

Казан шәһәре Идел буе районынын
«161 нче катнаш төрдәге балалар
бакчасы» муниципаль автономияле
мәктәпкәчә белем учреждениесе

Муниципальное автономное
дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад №161 комбинированного
вида» Приволжского района г.Казани



Документ подписан
электронной подписью

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат: 1F57807AA6CCA3FC11BE6795009C37F2
Владелец: МАМОНОВА ЛЮДМИЛА ВАСИЛЬЕВНА
Действителен с 18-12-2024 до 13-03-2026



Утверждаю
Заведующий МАДОУ «Детский сад
№161 комбинированного вида»
Приволжского района г. Казани
Л.В. Мамонова Л.В. Мамонова

Годовой план работы
Муниципального автономного дошкольного
образовательного учреждение
«Детский сад №161 комбинированного вида»
Приволжского района г.Казани
на 2025-2026

Рассмотрен и принят
на заседании педагогического совета
протокол №1 от 29.08.2025

Казань, 2025 год

СОДЕРЖАНИЕ

№		
	Информационная справка о ДОУ	3
1.	Анализ итогов образовательной деятельности за 2024-2025 учебный год	5
2.	Работа с педагогическими кадрами, повышение их квалификации, аттестация	27
3.	Деятельность педагогического коллектива, направленная на совершенствование воспитательно - образовательного процесса	34
4.	Руководство и контроль воспитательно - образовательного процесса	52
5.	Работа с родителями, семьей и общественностью	65
6.	Административно - хозяйственная работа	67

1. Информационная справка о ДОО

Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 161 комбинированного вида» Приволжского района г.Казани построено введено в эксплуатацию основное здание в 1961, филиал - в 2015 года.

МАДОУ «Детский сад №161», расположен по адресу: 420059, г. Казань, Агрономическая, 128 Павлюхина, дом 99в. Электронный адрес: detskiisad.161@yandex.ru. Телефон: +8(843)5-909-272, 5-909-273, + 8(843) 216-70-13

Информационно - правовое обеспечение: Конституции РФ и РТ, закон РФ «Об образовании», закон РТ «О государственных языках и других языках в РТ», другие нормативные акты, договор Учреждения с Учредителем, Устав ДОУ.

МАДОУ имеет физкультурный и музыкальный залы, кабинеты: заведующего, методический, логопедический, лингвальный, автокласс, сенсорная комната, живой уголок, медицинский, изолятор и ряд служебных помещений. Участки оснащены навесами, имеется спортивная площадка.

В учреждении функционируют 16 групп:

11 - групп общеразвивающей направленности;

4 – логопедических групп;

1 - РАС

Воспитательно-образовательный процесс обеспечивают 28 педагога, из них 2 старших воспитателя, 2 музыкальных руководителя, 2 инструктора по физической культуре, 5 учителя - логопеда, педагог - психолог, 2 воспитателя по обучению детей татарскому языку, 14 воспитателей.

Образовательный процесс в МАДОУ «Детский сад №161» реализуется в режиме пятидневной недели. Длительность пребывания детей в ДОО с 7.30 до 18.00.

Система управления

В соответствии с Законом «Об образовании» управление ДОО осуществляется на принципах единоначалия и самоуправления. Непосредственное управление учреждением осуществляет заведующий.

Органы самоуправления участников воспитательно-образовательного процесса в ДОУ представлены:

- общим собранием работников ДОО;
- педагогическим советом ДОО;
- родительским комитетом группы.

Органы самоуправления действуют в соответствии с Уставом ДОО. Механизм взаимодействия органов самоуправления между собой и их взаимодействие с руководителем ДОУ четко регламентируется следующими нормативными документами:

- Положением об общем собрании работников ДОО;
- Положением о педагогическом совете ДОО;
- Положением о родительском комитете группы.

Существенная роль в повышении эффективности управленческой деятельности отводится педагогическим советам, которые носят плановый и творческий характер.

1. Анализ итогов воспитательно - образовательной деятельности ДОО за 2024-2025 учебный год

В 2024-2025 учебном году основная деятельность ДОО была направлена на достижение следующих задач:

1. Совершенствование форм организации воспитательно-образовательной деятельности для эффективной реализации основной образовательной программы (ООП) в соответствии с Федеральной образовательной программой (ФОП)
2. Совершенствование форм организации образовательной деятельности в ДОО
3. Внедрение новых подходов в построении работы по взаимодействию с родителями воспитанников.
4. Создание в дошкольной образовательной организации единого культурно - образовательного пространства с учетом региональной специфики, способствующего этнокультурному и духовному развитию участников образовательных отношений.

Основная образовательная программа МАДОУ «Детский сад №161» определяет содержание и организацию образовательной деятельности на уровне дошкольного образования в соответствии с ФГОС ДО и ФОП ДО и направлена:

- развитие личности детей дошкольного возраста в различных видах общения и деятельности с учетом их возрастных, индивидуальных психологических и физиологических особенностей и должна быть направлена на решение задач, указанных в пункте 1.6 Стандарта.

- осуществление психолого-педагогической поддержки позитивной социализации и индивидуализации, развития личности детей дошкольного возраста и определяет комплекс основных характеристик дошкольного образования (объем, содержание и планируемые результаты в виде целевых ориентиров дошкольного образования).

развитие личности, мотивации и способностей детей в различных видах деятельности и охватывать следующие структурные единицы, представляющие определенные направления развития и образования детей в пяти образовательных областях:

- социально-коммуникативное развитие;
- познавательное развитие;
- речевое развитие;
- художественно-эстетическое развитие;
- физическое развитие.

Содержание указанных образовательных областей зависит от возрастных и индивидуальных особенностей детей, определяется целями и задачами Программы в соответствии с Федеральной образовательной программой дошкольного образования и реализуется педагогами ДОО в различных видах детской деятельности (общении, игре, познавательно-исследовательской деятельности - как сквозных механизмов развития ребенка):

Содержание Программы отражает следующие аспекты образовательной среды для ребенка дошкольного возраста:

1. Предметно-пространственная развивающая образовательная среда;
2. характер взаимодействия со взрослыми;
3. характер взаимодействия с другими детьми;
4. система отношений ребенка к миру, к другим людям, к себе самому.

ООП МАДОУ «Детский сад №161» состоит из обязательной части и части,

формируемой участниками образовательных отношений. Обе части являются взаимодополняющими и необходимыми с точки зрения реализации требований ФГОС ДО и ФОП ДО.

Обязательная часть Программы предполагает комплексность подхода, обеспечивая развитие детей во всех пяти взаимодополняющих образовательных областях (пункт 2.5 Стандарта). В части, формируемой участниками образовательных отношений, представлены выбранные Программы, направленные на реализацию национально – регионального компонента в ДОО, методики, формы организации образовательной работы. Данная часть Программы учитывает образовательные потребности, интересы и мотивы детей, членов их семей и педагогов и, в частности, может быть ориентирована на: специфику национальных, социокультурных и иных условий, в которых осуществляется образовательная деятельность; выбор тех парциальных образовательных программ и форм организации работы с детьми, которые в наибольшей степени соответствуют потребностям и интересам детей, а также возможностям педагогического коллектива; сложившиеся традиции Организации или Группы.

Объем обязательной части ООП составляет 60% от ее общего объема; а часть, формируемой участниками образовательных отношений, не более 40%.

Программа включает три основных раздела: целевой, содержательный и организационный, в каждом из которых отражается обязательная часть и часть, формируемая участниками образовательных отношений.

Содержание коррекционной работы и/или инклюзивного образования также включено в реализуемую Программу. Данный раздел должен содержать специальные условия для получения образования детьми с ограниченными возможностями здоровья, в том числе механизмы адаптации Программы для указанных детей, использование специальных образовательных программ и методов, специальных методических пособий и дидактических материалов, проведение групповых и индивидуальных коррекционных занятий и осуществления квалифицированной коррекции нарушений их развития. Коррекционная работа и/или инклюзивное образование направлены на:

- 1) обеспечение коррекции нарушений развития различных категорий детей с ограниченными возможностями здоровья, оказание им квалифицированной помощи в освоении Программы;
- 2) освоение детьми с ограниченными возможностями здоровья Программы, их разностороннее развитие с учетом возрастных и индивидуальных особенностей и особых образовательных потребностей, социальной адаптации.

В течение 2024 - 2025 учебного года большое внимание было уделено совершенствованию форм организации образовательной деятельности в ДООУ. В рамках решения данной задачи были проведены следующие мероприятия:

- обзор и создание банка передовых педагогических технологий по данному направлению;
- практическая мастерская «Кофейня профессионализма» (обмен и распространение педагогического опыта использования современных технологий в ДООУ);
- консультации на тему «Эффективные формы, методы и приемы организованной образовательной деятельности (квест, образовательное событие, утренний и вечерний круг и т.д.); «Особенности организации образовательной деятельности по различным образовательным областям»
- диалог-анализ «Лучшие практики - современное видение построения занятий в ДООУ»

- педагогический совет на тему «Совершенствование форм организации образовательной деятельности в ДОУ: новые подходы»

Также одной из приоритетных задач, решаемых в этом году, стала задача внедрения новых подходов в построении работы по взаимодействию с родителями воспитанников. Перед планированием работы в новом учебном году по данному направлению, была изучена эффективность системы работы по организации взаимодействия с семьями воспитанников. Были определены задачи: привлечение всех педагогов, специалистов к проблеме взаимодействия с родителями воспитанников; повышение профессионального уровня педагогов в ДОО по вопросам построения эффективных, партнерских взаимоотношений с родителями как равноправными участниками образовательного процесса.

В целях повышения профессиональной компетентности педагогов по данному вопросу были запланированы и проведены следующие мероприятия: тематический контроль «Эффективность работы по организации взаимодействия с семьями воспитанников»; педагогический совет на тему «Взаимодействие с родителями воспитанников: новые подходы». Методические помощники: поиск интересной информации для родителей; «Госпаблики, сайт, сферум» - мобильное просвещение и информирование родителей».

Создание в дошкольной образовательной организации единого культурно - образовательного пространства с учетом региональной специфики, способствующего этнокультурному и духовному развитию участников образовательных отношений стало еще одной приоритетной задачей ДОО в 2024-2025 учебном году. Работа в этом направлении осуществлялась в трех взаимосвязанных направлениях: с детьми, педагогами и родителями.

Первое направление включает в себя систематическую и целенаправленную работу по этнокультурному образованию через различные виды детской деятельности. Это, прежде всего организованная образовательная деятельность в рамках реализации учебно-методических комплектов по обучению детей двум государственным языкам, где ребята в игровой форме знакомятся с языком, культурой, историей татарского и русского народов, смотрят мультфильмы на татарском и русском языках, готовят театрализованные постановки. Для занимательного обучения детей у педагогов подготовлены дидактические игры по активизации речевой деятельности детей, художественная и методическая литература на татарском и русском языках, рабочие тетради по возрастам.

В соответствии годовым тематическим планом работы в течение учебного года проводились праздники, развлечения, декады на тему «День народного единства» (ноябрь), «Народная культура и традиции» (март), «День родного слова» (апрель), на которых применялись различные формы обучения дошкольников: игры, занятия, просмотры мультфильмов, викторины, беседы.

Два предыдущих направления работы не могут быть эффективными без активного взаимодействия с родителями воспитанников. С целью ознакомления родителей с инновационной деятельностью в рамках реализации УМК, педагогический коллектив проводил различные мероприятия: лектории, консультации, общие и групповые собрания с показом открытых занятий, совместные просмотры мультфильмов, презентации, изучение отзывов и пожеланий родителей.

Систематическая и планомерная работа детского сада по этнокультурному

образованию по обозначенным направлениям привела к следующим результатам: положительная динамика знания детей по освоению образовательной программы с учетом этнокультурной региональной составляющей; овладение детьми старшего дошкольного возраста достаточным количеством слов, предусмотренным новыми УМК по обучению детей двум государственным языкам РТ, владение навыками построения диалога; создание языковой и предметно - пространственной развивающей среды в детском саду; повышение этнокультурной компетентности педагогов; активное участие и вовлеченность родителей в единый воспитательно-образовательный процесс в вопросах поликультурного образования детей; удовлетворенность родителей знаниями своих детей в области языкового развития.

Сводная таблица итоговых результатов уровня обучения второму языку (2024- 2025 учебный год)

По итогам контрольных срезов дети показали следующий результат:

Высокий - 43.48%

Средний - 56.52%

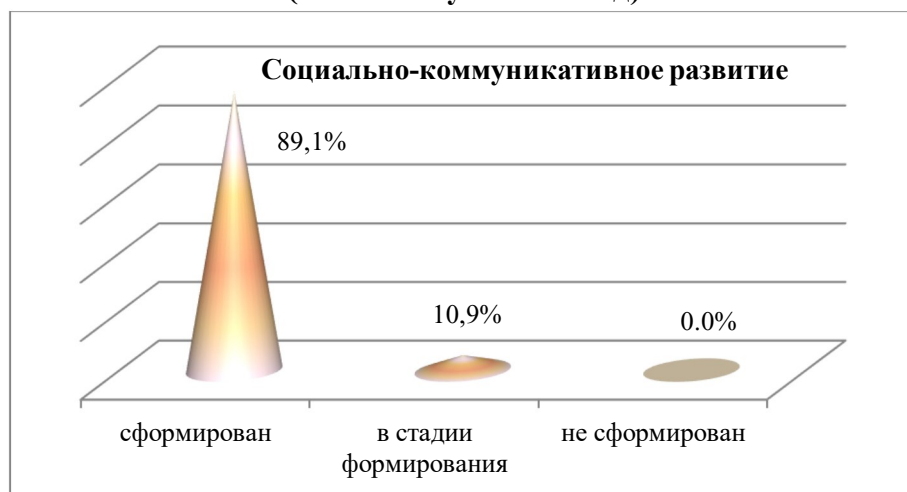
Низкий - 0 %

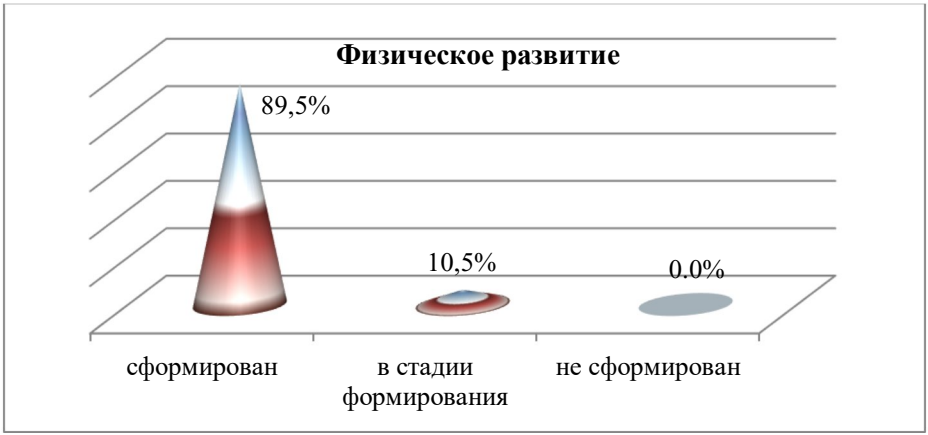
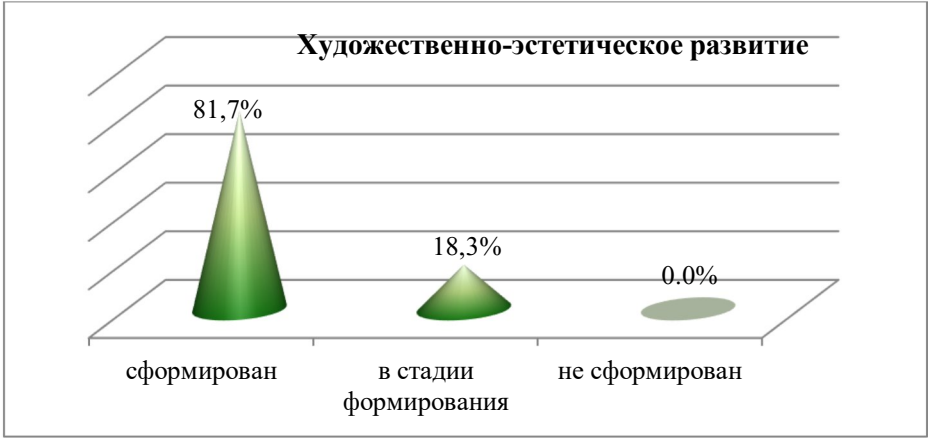
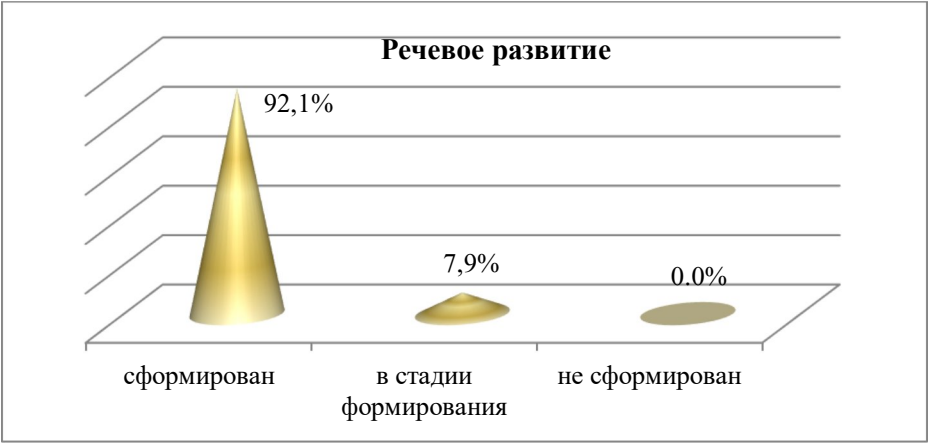
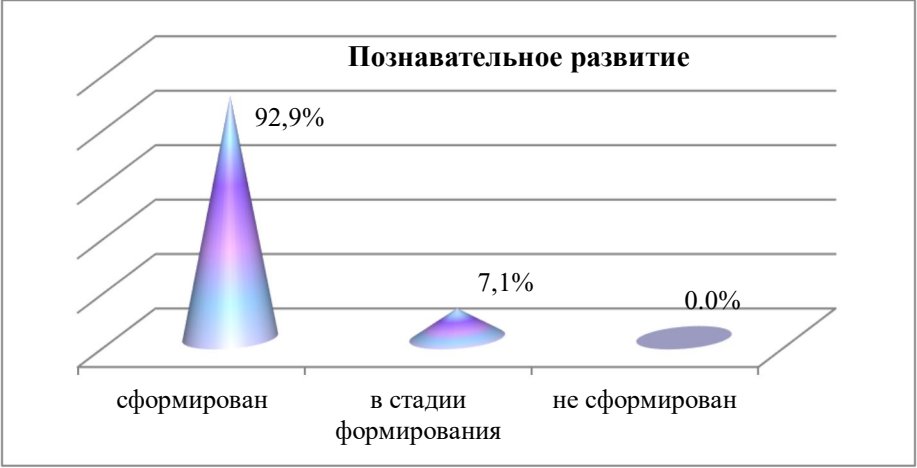
Заключение по результатам «Фронтальной диагностики готовности к школьному обучению» (2024-2025 учебный год)

Заключение о готовности/неготовности детей к обучению в школе	Кол-во детей	Кол-во %
Готов	92	100%
Частично готов	-	-
Не готов	-	-

Вывод: анализ уровня готовности детей к обучению в школе показал, что 100% воспитанников готовы к обучению в школе, из них 69 детей имеют IV уровень развития, что позволит им усваивать программу повышенного уровня, при условии выполнения предложенных рекомендаций; 23 детей, показавшие III уровень развития, имеют развитие соответствующее возрастной норме и смогут усваивать программу общеобразовательной школы

Анализ эффективности педагогических воздействий и индивидуального развития детей по образовательным областям (2024-2025 учебный год)





Вывод:

Сравнительный анализ общих результатов эффективности педагогических воздействий и индивидуального развития детей по всем образовательным областям, на начало и конец года, показал положительную динамику по всем областям, где

- наиболее высокие показатели по образовательной области «Познавательное развитие», «Речевое развитие»;
- средние показатели по образовательным областям «Физическое развитие» и «Социально-коммуникативное развитие»;
- наименьший показатель по образовательной области «Художественно-эстетическое развитие».

Итого среднее значение по всем образовательным областям составило - 77% (положительная динамика), что соответствует высокому уровню эффективности педагогических воздействий и индивидуального развития детей.

Воспитательная работа и ее направления

Выбору стратегии воспитательной работы в 2024-2025 учебном году предшествовала аналитическая работа по составу семей воспитанников

Состав семьи	Количество семей	Процент от общего количества семей воспитанников
Полная	334	92%
Неполная с матерью	28	8%
Неполная с отцом	0	0
Оформлено опекунов	0	0
Детский дом	0	0

В соответствие с действующим законодательством в детском саду реализуется Программа воспитания и включены тематические мероприятия по изучению государственных символов в рамках всех образовательных областей.

Образовательная область	Формы работы	Что должен усвоить воспитанник
Познавательное развитие	Игровая деятельность. Театрализованная деятельность. Чтение стихов о Родине, флаге и т. д.	Получить информацию об окружающем мире, малой родине, Отечестве, социокультурных ценностях нашего народа, отечественных традициях и праздниках, госсимволах, олицетворяющих Родину
Социально коммуникативное развитие		Усвоить нормы и ценности, принятые в обществе, включая моральные и нравственные. Сформировать чувство принадлежности к своей семье, сообществу детей и взрослых
Речевое развитие		Познакомиться с книжной культурой, детской литературой. Расширить представления о госсимволах страны и ее истории

Художественно эстетическое развитие	Творческие формы - рисование, лепка, художественное слово, конструирование и др.	Научиться ассоциативно связывать госсимволы с важными историческими событиями страны
Физическое развитие	Спортивные мероприятия	Научиться использовать госсимволы в спортивных мероприятиях, узнать, для чего это нужно

Одной из важнейших задач детского сада также является охрана и укрепление здоровья детей, обеспечение полноценного физического развития; воспитание потребности и физическом совершенствовании и здоровом образе жизни как показателе общечеловеческой культуры. С этой целью в 2024-2025 учебном году в ДОУ осуществлялись различные виды двигательной активности: утренняя, дыхательная, зрительная гимнастики, физкультурные игровые занятия в группе и на воздухе, физкультурные минутки, упражнения после сна, подвижные и элементы спортивных игр, дни здоровья, спартакиады, проводились оздоровительные мероприятия: воздушные ванны, элементы витаминотерапии и т.д.

Группы здоровья

В основу диагностики групп здоровья положена клинико - статистическая оценка состояния здоровья. При комплексной оценке опирались на клиническое обследование, уровень здоровья, способы профилактики и коррекции.

Группы здоровья	2-7 лет	Итого
1	88	24%
2	267	74%
3	6	1,7%
4	1	0,3%
Итого	362	100%

В 1 группу здоровья входят преимущественно дети соматически здоровые. Большой процент занимают дети со 2 группой здоровья и 3- 4 группы - дети с хронической патологией, стоящие на диспансерном учете.

Сравнительный анализ показателей заболеваемости детей за 2024 и 2025

Год	2024 год	2025 год
Пропущено по болезни 1 ребенком (дней)	4,6	4,9

Сравнительный анализ заболеваемости показывает незначительное повышение показателей заболеваемости в связи с набором групп младшего дошкольного возраста (2-3 года).

Вывод: образовательный процесс в ДОУ был обновлен и организован в соответствии с требованиями, предъявляемыми ФГОС ДОО, ФОП ДО, ФАОП ДО и направлен на сохранение и укрепление здоровья воспитанников, предоставление равных возможностей для полноценного развития каждого ребенка.

Адаптированные образовательные программы реализованы в полном объеме, коррекционная работа проводилась с использованием наглядных, практических и словесных методов обучения и воспитания с учётом психофизического состояния детей,

с использованием дидактического материала. Коррекционная работа проводилась по следующим направлениям: накопление и актуализация словаря, уточнение лексико-грамматических категорий, развитие фонематических представлений, коррекция нарушений звукопроизношения, развитие связной речи.

Работа с педагогическими кадрами

Одна из главных задач ДОО - обеспечение его квалифицированными специалистами, повышение профессионального мастерства педагогов. В ДОО созданы оптимальные условия для профессионального роста педагогов.

Оценка кадрового обеспечения

Год	Количество педагогов	Высшее		Незаконченное высшее		Среднее специальное	
		количество	%	количество	%	количество	%
2024-2025	28	20	71%	3	11%	5	18%

По педагогическому стажу работы

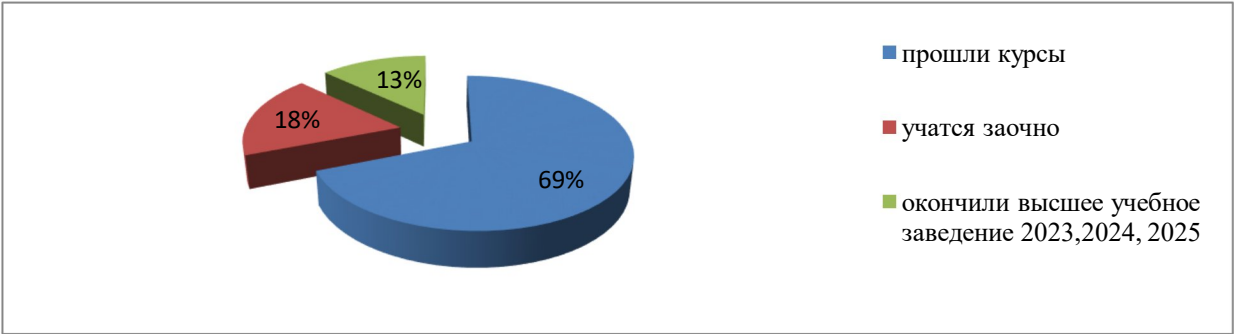
год	Всего педагогов	до 3	от 3 до 5	от 5 до 10	от 10 до 15	от 15 до 20	20 и более
2024-2025	28	8	2	3	6	4	5

Цифровые данные о наличии квалификационных категорий педагогических работников

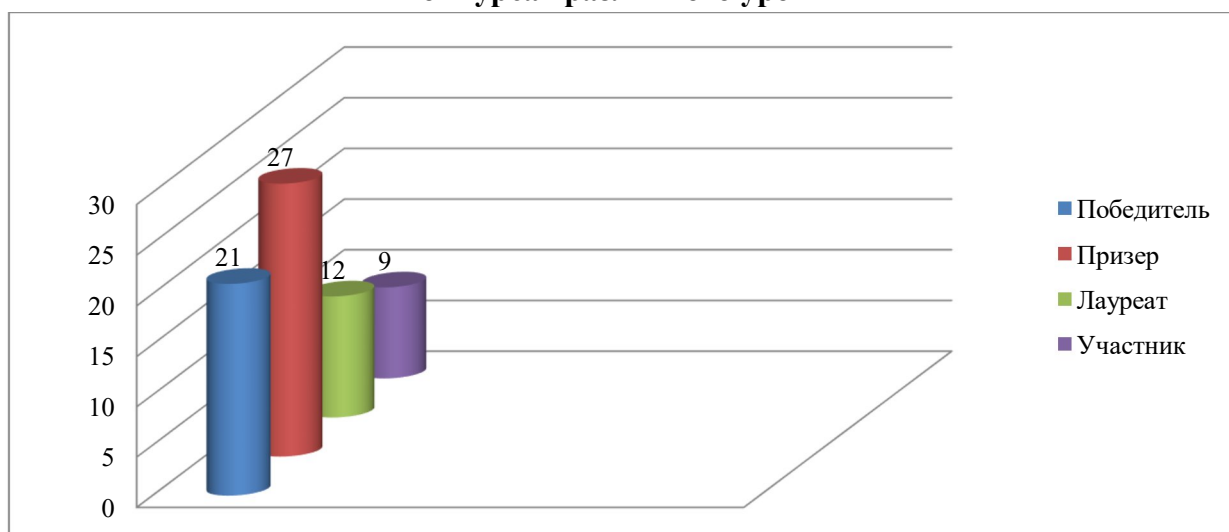
педагогические работники	Всего имеют квалиф.категории (число и %)		В том числе из них имеют				Не имеют категорию из них		
	Кол-во	%	Высшую категорию		Первую категорию		всего	Прошли СЗД	Не проходят или СЗД
			Кол-во	%	Кол-во	%			
28	16	57%	6	21%	10	36%	12	4	8

В 2024 - 2025 учебном году формами повышения педагогического мастерства были: обучение на курсах повышения квалификации, участие в конкурсах профессионального мастерства различного уровня, участие в работе методических ресурсных центров и объединений, семинарах-практикумах, работа по темам самообразования.

Педагогические работники, прошедшие в течение последних трех лет повышение квалификации или профессиональную подготовку

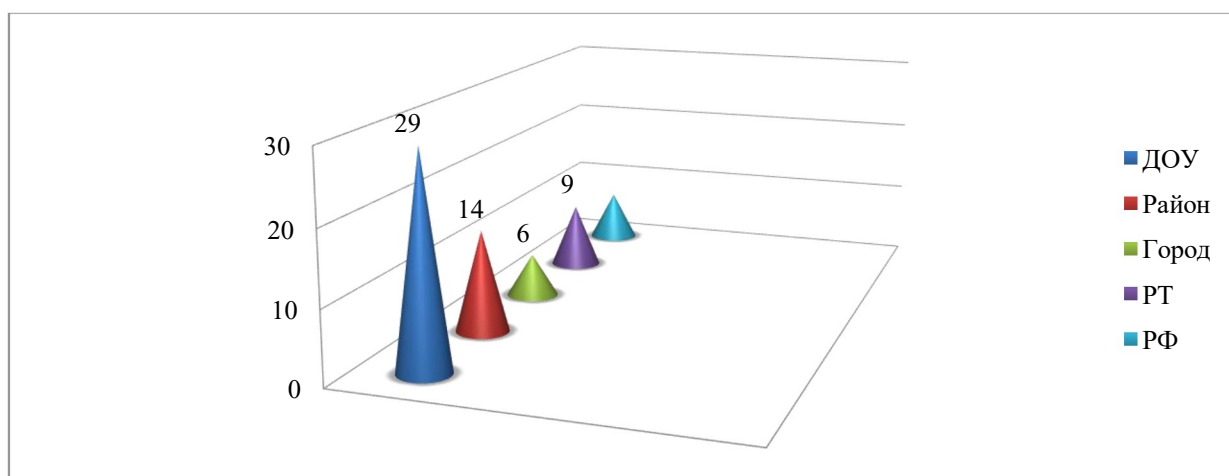


**Результативность участия коллектива ДОО (в том числе отдельных педагогов)
в конкурсах различного уровня**

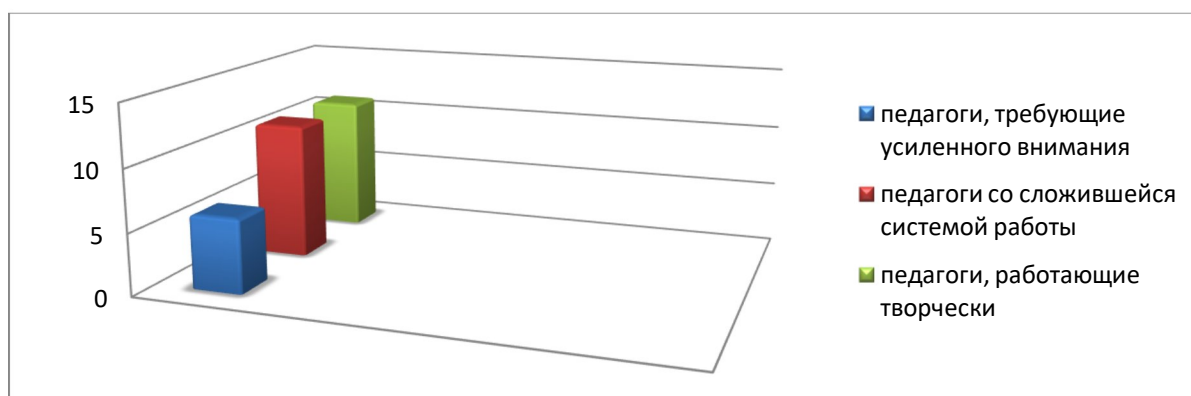


Анализ участия и результативности педагогов в конкурсах свидетельствует о положительной динамике в повышении профессиональной компетентности и совершенствования профессионального мастерства педагогов.

**Трансляция опыта работы педагогическими работниками ДОО
в рамках семинаров, семинаров-практикумов, конференций разных уровней**



**Условные группы педагогов по степени контроля над их педагогической
деятельностью**



Вывод: Развитие кадрового потенциала в процессе реализации ООП ДО осуществлялось постоянно и планомерно в течение всего 2024-2025 учебного года. Присутствует положительная динамика в количественном и качественном показателях участия педагогов в конкурсах разного уровня. Все педагоги (100%) занимаются разработкой и реализацией индивидуальных маршрутов педагогического поиска по темам самообразования.

Однако в связи с профессиональным выгоранием несколько педагогов ушли из системы образования в другие сферы деятельности. На смену опытным педагогам пришли креативные и ответственные молодые педагоги.

Взаимодействие ДОО с социумом

Одним из условий непрерывного образования ребенка является организация преемственности между ДОО и социокультурными учреждениями города. Для сохранения единого образовательного пространства мы учитываем цели и содержание дошкольного образования на соответствующих возрастных этапах развития ребенка и потребность в качественной его подготовке к дальнейшей адаптации в социуме.

Наименование учреждения	Формы взаимодействия
Районные и городские методические объединения и инновационные площадки	совместные мероприятия в рамках сетевого взаимодействия
«Национальная библиотека»	взаимодействие при организации экскурсий с воспитанниками
Детская библиотека	совместные мероприятия в рамках сетевого взаимодействия
Детские сады на территории Вахитовского и Приволжского районов	совместная деятельность в рамках сетевого взаимодействия
МБОУ «Средняя общеобразовательная школа № 82»	осуществление деятельности по преемственности дошкольного и начального школьного образования
Музеи и выставочные комплексы города	познавательное воспитание дошкольников через организацию экскурсий, конкурсов
Детские площадки в парковой зоне	художественно - эстетическое воспитание дошкольников через организацию экскурсий, конкурсов
Музыкальная школа	совместные мероприятия в рамках сетевого взаимодействия
ГАОУ «Институт развития образования Республики Татарстан»	участие в проектах и конкурсном движении
Издательство журнала «Магариф»	организация подписки на периодические издания, публикации педагог

Работа с родителями

Работа с родителями - это сложная и важная часть деятельности ДОО. Основными приоритетами социального заказа родителей воспитанников являются:

- сохранение и укрепление здоровья детей, обеспечение их полноценным питанием и лечебно-оздоровительными мероприятиями;
- создание в группе благоприятной социально-развивающей среды;
- применение в практике обучения и воспитания детей личностно-ориентированного подхода;
- обеспечение детей знаниями, умениями и навыками, необходимыми для поступления в

школу;

- систематическое информирование родителей о результатах деятельности ДОО.

Для осуществления этих направлений были запланированы и проведены следующие мероприятия:

- Тематические консультации
- Оформление информационных стендов
- Совместные праздники
- Конкурсы и выставки совместного творчества
- Родительские собрания общие и групповые
- Акции, приуроченные знаменательным датам и событиям

Организация контроля

В течение года осуществлялся административный контроль в виде плановых, тематических, предупредительных, оперативных проверок и мониторинга.

Для каждого вида контроля были определены: объекты контроля, сроки, ответственные, (тема, цель), методы, собиралась и анализировалась информация, по результатам контроля составлялась справка, вырабатывались рекомендации, определялись пути исправления недостатков; исполнение рекомендаций проверялось, в ходе проверок грубых ошибок выявлено не было.

Результаты деятельности ДОО за 2024- 2025 учебный год

- активное участие и победы воспитанников в конкурсах различного уровня;
- активное и результативное участие педагогов в конкурсах различного уровня;
- обобщение передового педагогического опыта;
- подготовка и проведение на базе ДОО РМО;
- обогащение предметно - развивающей среды в соответствии с ФГОС ДО.

Достигнутые результаты в целом удовлетворяют педагогический коллектив, однако, проведенный анализ образовательной деятельности выявил проблемы и обозначил пути их решения:

Проблемы	Пути решения	Ожидаемый результат
средние показатели художественно - эстетического развития детей	анализ собственной деятельности и педагогической деятельности коллег на предмет эффективности организации работы с детьми по художественно - эстетическому развитию	совершенствование форм организации образовательной деятельности, обеспечивающих развитие творческого потенциала личности дошкольника
недостаточное использование педагогами интерактивных форм взаимодействия с родителями, способствующих повышению компетентности родителей по вопросам обучения, воспитания и развития.	использование интерактивных форм в организации взаимодействия с родителями воспитанников, вовлечение родителей в образовательный и воспитательный процесс	повышение активности родителей в жизни образовательного учреждения и уровня профессиональной компетенции педагогов в организации работы с семьей

средние показатели речевого развития детей на родном языке, потребность в освоении детьми дошкольного возраста родного языка	внедрение инновационных подходов в практику воспитательно - образовательной работы, способствующих этнокультурному и духовному развитию всех участников образовательного процесса	создание в дошкольной образовательной организации единого культурно - образовательного пространства с учетом региональной специфики, способствующего этнокультурному и духовному развитию участников образовательных отношений
--	---	--

Исходя из выше изложенного, приоритетными на 2025-2026 учебный год будут

Методическая тема - создание условий для доступного качественного дошкольного образования, направленного на разностороннее развитие и эмоциональное благополучие детей дошкольного возрастов с учетом их возрастных и индивидуальных особенностей, образовательных потребностей и интересов в контексте единого образовательного пространства

Цель работы: совершенствование форм организации воспитательно-образовательной деятельности для эффективной реализации основной образовательной программы (ООП) в соответствии с Федеральной образовательной программой (ФОП)

Основные задачи работы:

1. Развитие творческого потенциала личности дошкольника через организацию работы по художественно-эстетическому развитию.
2. Обеспечение психолого-педагогической поддержки семьи, повышение компетентности родителей по вопросам обучения, воспитания и развития.
3. Создание в дошкольной образовательной организации единого культурно - образовательного пространства с учетом региональной специфики, способствующего этнокультурному и духовному развитию участников образовательных отношений.

Работа с педагогическими кадрами, повышение их квалификации, аттестация

№	Направления деятельности	Сроки	Ответственные
1.	Организация работы по повышению педагогического мастерства 1. Коллективный просмотр мероприятий внутри детского сада 2. Неделя педагогического мастерства. 3. Участие в работе МРЦ и ММО, проведение открытых мероприятий 4. Детские конкурсы в рамках работы МРЦ, ММО, площадки по изучению ПДД	В течение года Сентябрь по плану МРЦ, ММО В течение года	заведующий, старший воспитатель

2.	Мероприятия, направленные на организацию целостного педагогического процесса в ДОУ 1.Педсоветы; 2.Семинары; 3.Подготовка конспектов, докладов к мероприятиям; 4.Консультации для педагогов, родителей; 5.Конкурсы; 6.Выставки; 7.Тематические вечера; 8.Круглые столы; 9.Контроль	В течение года	заведующий, старший воспитатель
3.	Повышение социальной активности и деловой квалификации 1. Участие в общественной жизни детского сада, города; 2. Использование в работе методических новинок; 3.Организация подписки на периодические издания; 4. Прохождение курсов повышения квалификации; 5. Аттестация педагогических кадров в соответствии с новым Порядком проведения аттестации педагогических работников, осуществляющих образовательную деятельность 6. Самообразование педагогов. 7. Активное участие в реализации муниципального проекта «Проф-рост: путь к успеху педагога»	В течение года	заведующий, старший воспитатель

Работа педагогического совета

сроки		Повестка дня Проблема	Форма рассмотрения вопроса	Метод сбора информации	Ответственный за проведение
Подготовки	Проведения				
01.08.2025	29.08.2025	Установочный <i>Цель: наметить основные направления работы коллектива детского сада на учебный год</i> 1. Анализ работы за летне-оздоровительный период. 2. Утверждение воспитательно - образовательного плана работы, годового календарного графика работы, учебного плана на 2025-2026уч. год 3. Утверждение расписания ООД, рабочих программ специалистов и воспитателей групп, работы кружков и секций.	Отчет Обсуждение Обсуждение	Рекомендации августовской конференции, изучение литературы, анализ работы за прошедший год.	заведующий, старший воспитатель

03.11.2025	28.11.2025	Тематический «Обеспечение психолого – педагогической поддержки семьи, повышение компетентности родителей по вопросам обучения, воспитания и развития» Цель: <i>формирование профессиональной компетенции педагогов в вопросах взаимодействия с семьями воспитанников.</i> 1. Итоги тематической проверки «Взаимодействие детского сада и семьи в едином образовательном пространстве ДОО» 2. Выступление «Методические помощники: поиск интересной информации для родителей» 3. Сообщение из опыта работы «Сопровождение семьи через социальные сети образовательной организации: госпаблики, сайт, сферум» 4. Выступление «Креативные и нестандартные форматы вовлечения родителей в образовательный процесс 5. Практикум «Мобильное просвещение и информирование родителей: разработка, создание и презентация мобильного модуля, активизирующего взаимодействие с родителями воспитанников» (оформление наглядной информации для родителей – современные подходы)	Итоги контроля	Изучение методической литературы по проблеме, собеседование с педагогами	заведующий, старший воспитатель, педагоги ДОО
01.03.2025	31.03.2025	Тематический «Развитие творческого потенциала личности дошкольника через организацию работы по художественно-эстетическому развитию» Цель: совершенствование работы по художественно-эстетическому воспитанию в ДОО, стимулирование потребности педагогов в познании методологических основ художественно-эстетического воспитания дошкольников 1.Выступление «Значение художественно-эстетического воспитания в развитии художественно-творческих способностей	Выступление	Изучение методической литературы	заведующий, старший воспитатель, педагоги ДОО

		дошкольников». 2.Итоги тематической проверки «Система работы с дошкольниками по художественно-эстетическому воспитанию» 3.Выступление «Ознакомление с эффективными формами, методами и приемами образовательной деятельности по художественно – эстетическому развитию» 4. Сообщение из опыта работы «Организация развивающей предметно-пространственной среды в группах ДОО по художественно-эстетическому развитию детей» 5.Деловая игра – «Синтез искусств» 6.Практикум «Рекламное агентство» (презентация методики художественно – эстетического развития детей с выделением значимых моментов, достоинств и недостатков)	Итоги контроля Выступление Сообщение из опыта работы Деловая игра Практикум		
01.05. 2025	31.05. 2025	Итоговый 1. Подведение итогов работы за 2025-2026 учебный год 2. Утверждение плана работы на летний оздоровительный период. 3. Составление проекта годового плана работы на 2026-2027 учебный год. 4. Творческие задания на летний период	Отчеты Обсуждение Обсуждение	Анализ работы за прошедший год	заведующий, старший воспитатель

План работы с молодыми специалистами

№	Содержание работы	Сроки	Ответственные
1	Собеседование с молодыми специалистами	Август	старший воспитатель
2	Инструктаж по оформлению документации	Сентябрь	старший воспитатель
3	Определение уровня владения методиками, посещение ООД	Октябрь	старший воспитатель
4	Наставничество: закрепление молодых педагогов за опытными педагогами - наставниками	Октябрь	администрация
5	Консультации: - по планированию воспитательно-образовательной работы; - индивидуальный подход к детям с разным уровнем развития. - по организации предметно-развивающей среды. - формы работы педагога с родителями - диагностика детей -индивидуально-ориентированное и коррекционно-развивающее обучение детей	Сентябрь Октябрь Декабрь Февраль Апрель	старший воспитатель
6	Участие в конкурсах педагогического мастерства	В течение года	старший воспитатель

7	Определение результативности работы молодого педагога	Май	администрация
---	---	-----	---------------

План аттестации педагогических работников в 2025-2026 учебном году

№	Планируемые мероприятия	Сроки	Ответственные
1	Проверка личных дел педагогов, трудовых книжек	Сентябрь	заведующий
2	Утверждение состава и плана работы аттестационной комиссии в 2025-2026 учебном году	Сентябрь	старший воспитатель
3	Совещание с аттестующимися педагогами по ознакомлению с нормативными документами по вопросам аттестации, определению форм и сроков изучения деятельности воспитателей, подлежащих аттестации.	В течение года	старший воспитатель
4	Оформление аттестационного уголка	В течение года	старший воспитатель
5	Неделя аттестуемого	Октябрь	старший воспитатель
6	Проведение консультаций по подготовке к прохождению испытаний	В течение года	старший воспитатель
7	Плановая курсовая подготовка педагогов	В течение года	старший воспитатель
8	Консультация по оснащению творческой лаборатории аттестуемых педагогов	В течение года	старший воспитатель
9	Экспертиза по изучению профессиональных результатов претендентов на квалификационные категории	Ноябрь	Экспертная группа
10	Проведение совещания по обсуждению представлений на аттестующихся педагогов	В течение года	заведующий
11	Предварительное заседание аттестационной комиссии по обобщению работы экспертной группы. Подготовка аттестационных материалов.	Декабрь	Управление образования
12	Заседание аттестационной комиссии	Январь	Управление образования
14	Совещание при руководителе по вопросу аттестации педагогических работников (подведение итогов аттестации)	Март	заведующий
15	Подача заявлений на аттестацию в 2025-2026 учебном году, регистрация заявлений	В течение года	старший воспитатель
16	Определение уровня работы педагогических работников по темам самообразования за 2025-2026 учебный год на основе самоанализа и анализа работы с кадрами	Май	старший воспитатель

Психолого-педагогическое сопровождение образовательного процесса

№	Содержание работы	Сроки	Ответственные
1	Организационная деятельность 1.Разработка документации по работе службы сопровождения на учебный год. 2. Подготовка необходимого диагностического и учебно-методического материала.	Сентябрь	Педагог - психолог

	3. Планирование работы на год. 4. Координация деятельности специалистов по сопровождению участников образовательного процесса	В течение года	
2	Диагностическая работа <u>Работа с детьми:</u> - диагностика адаптации детей к условиям ДООУ (для вновь поступивших детей); - диагностика готовности к школьному обучению; - диагностика эмоционального и личностного развития детей (изучение уровня тревожности, агрессивности, наличия страхов); - диагностика познавательного развития – «Экспресс – диагностика в детском саду». <u>2. Работа с родителями:</u> - проведение анкетирования по актуальным вопросам организации воспитательно-образовательного процесса (с использованием гугл форм). <u>3. Работа с педагогами:</u> - диагностика сформированности профессиональных компетентностей уровня профессионального и эмоционального выгорания. - участие в организации и проведении педагогического совета на тему «Психолого-педагогическое сопровождение в ДООУ: новые подходы»	Сентябрь В течение года В течение года ноябрь	Педагог - психолог
3	Коррекционно-развивающая работа <u>1. Работа с детьми:</u> - групповые занятия с детьми нуждающимся в психолого-педагогическом сопровождении направленные на развитие эмоциональной коммуникативной, волевой, личностной и интеллектуальной сфер. По программе психолого-педагогических занятий для дошкольников «Цветик-семицветик» Н.Ю. Куражева. - индивидуальные занятия с детьми, нуждающимся в психолого-педагогическом сопровождении с использованием комплекса развивающих игр по направлениям развития ребенка; - групповые развивающие занятия с детьми раннего возраста адаптационного и развивающего характера по программе Е.Е.Хомяковой «Комплексные развивающие занятия с детьми раннего возраста». <u>2. Работа с родителями:</u> - Психолого-педагогическая гостиная «В мире детских эмоций»; - совместная работа с родителями и детьми. <u>3. Работа с педагогами:</u>	В течение года	Педагог - психолог

	- реализация проекта на сплочение педагогического коллектива с применением тимбилдинга.		
4	Консультирование Консультирование родителей, педагогов по результатам диагностики; Консультации для родителей по возникающим проблемам	В течение года	Педагог - психолог
5	Просвещение и профилактика - проведение просветительских мероприятий для педагогов и родителей воспитанников; - подготовка и размещение наглядной информации для родителей и педагогов по актуальным проблемам психолого-педагогического сопровождения воспитанников. - проведение «Недели психологии в детском саду»	В течение года март	Педагог - психолог
6	Методическая работа - подбор программно- методического и дидактического материала, пособий, ТСО; - подготовка рабочей документации; - создание банка игр, дидактических методик, аудио и видео материалов, ЭОР; - разработка авторского наглядного дидактического материала «Гармония системы»; - освоение ИКТ технологий; - публикация методических материалов в СМИ.	В течение года	Старший воспитатель; педагог - психолог
7	Профессиональная активность, обобщение опыта - Педагогический портфель - создание методических разработок: «Развиваем самостоятельность в игре»; «Внедрение в практику работы с детьми дошкольного возраста эффективных методик и технологий познавательного и речевого развития»	Май	Старший воспитатель; педагог - психолог

**Работа в группах компенсирующей направленности
(инклюзивное образование)**

№	Содержание работы	Сроки	Ответственные
1	Комплектование групп детей с ОНР/ТНР в соответствии с заключениями ПМПК. Экспресс – обследование речи детей.	апрель - август	заведующий, учитель-логопед, воспитатели групп
2	Создание единой развивающей речевой среды в групповом помещении.	В течение года	учитель-логопед, воспитатели групп
3	Организация и проведение консультаций логопеда для воспитателей о развитии речевых навыков у детей с ОНР/ТНР	Ежеквартально	учитель-логопед
4	Оформление информационно-логопедического уголка и папок передвижек.	В течение года	учитель-логопед

5	Консультация для родителей «Как работать по индивидуальной логопедической тетради»	Декабрь	учитель-логопед, воспитатели групп
6	Консультация для родителей «Организация работы по исправлению звукопроизношения в семье. Контроль поставленных звуков, автоматизация	февраль	учитель-логопед, воспитатели групп
7	Отслеживание динамики развития у детей. Обсуждение полученных результатов.	Сентябрь, январь, май	учитель-логопед, воспитатели групп
8	Городской конкурс чтецов для детей с ОНР /ТНР «Поэтическая весна»	март	учитель-логопед

**Деятельность педагогического коллектива, направленная
на совершенствование воспитательно – образовательного процесса**

План работы по реализации ООП ДО в соответствии с ФОП ДО

№	Содержание работы	Сроки	Ответственные
1	Составить перечень вопросов, возникающих в процессе внедрения и реализации ФОП для обсуждения на консультационных вебинарах	Сентябрь - октябрь	заведующий старший воспитатель
2	Организовать участие педагогов во Всероссийском информационно-методическом вебинаре «Внедрение и реализация Федеральной образовательной программы дошкольного образования в образовательной практике»	октябрь	Заведующий, старший воспитатель
3	Знакомить педагогических работников с информационными и методическими материалами в постоянно действующей тематической рубрике периодических изданий для дошкольных работников.	В течение года	заведующий старший воспитатель

Работа по преемственности ДОО со школой

№	Мероприятия	форма	ответственные	сроки
	Организационно-педагогическая работа <i>Цель: совершенствование форм и методов работы по взаимодействию МАДОУ «Детский сад № 161» и «СОШ № 82»</i> Утверждение плана работы по преемственности МАДОУ «Детский сад № 161» и «СОШ № 82» Фронтальная диагностика уровня готовности детей к обучению в школе Круглый стол «Анализ преемственности содержания и педагогических задач электронного образовательного ресурса «МЭО Детский сад» и школьные программы».	диагностика	заведующий, заместители директора по учебной работе педагог	Август Октябрь Ноябрь
	Работа с воспитанниками и родителями <i>Цель: воспитывать у дошкольников интерес к школе, содействовать формированию у них желания учиться.</i> Виртуальные экскурсии и целевые прогулки к школе. 1 сентября – День Знаний.	круглый стол совместные мероприятия прогулки беседа	ДОО и школы библиотекарь школы воспитатели музыкальный руководитель	Март Апрель Август Сентябрь

	Посещение школьной библиотеки. Беседа с библиотекарем (по возможности) Взаимопосещения дошколят и младших школьников (по возможности) «Ребенок на пороге школы» «До свидания детский сад»	экскурсия экскурсия родительско е собрание праздник		Ноябрь Февраль Январь Май
--	--	---	--	------------------------------------

Работа с одаренными детьми

№	Содержание	Сроки
1.	Формирование банка данных об одаренных детях	Август Сентябрь
2.	Рекомендации родителям по развитию способностей детей	Октябрь
3.	Районный конкурс театральных постановок «Театр йолдызлары»	Октябрь
4.	Районный конкурс семейного чтения «Туган телем минем горурык»	Ноябрь
5.	Городской конкурс чтецов «Звездный билет»	Декабрь
6.	Городской конкурс «По волнам живой классики»	Январь
7.	Городской конкурс «Татар кызчыгы, татар малае»	Январь-февраль
8.	Городской конкурс «Юный экскурсовод»	Март
9.	Подготовка и участие одаренных детей в ежегодных конкурсах различного уровня: «Апрельские проталинки», «Балачак иле», «Битва хоров», «Спортивные танцы», «Джалиловские чтения», конференция им. Т.Миннулина, конкурс чтецов «Тукай в наших сердцах», «Весенняя карусель».	В течение года

Работа по предупреждению детского дорожно-транспортного травматизма

№	Содержание работы	Сроки
1	конкурс детских рисунков на асфальте в рамках проведения акции «Внимание – дети!»	Сентябрь
2	Занятия по обучению детей правилам дорожного движения в кабинете ДДТТ	Еженедельно (по графику)
3	Месячник безопасности: - Инструктаж с воспитателями и помощниками воспитателей по ДДТТ (Движение детей по улице в колоннах, перевозка детей на автобусе и др.)	Сентябрь
4	Конкурс детско-родительских буклетов «Добрая дорога – детям!»	Апрель
5	Музыкально - игровой досуг «Помни правила дорожного движения» (игры, ребусы, загадки)	Январь
6	Изготовление книжек-самоделок «Дорожная сказка»	Май
7	Организация предметно- развивающей среды по обучению детей правилам дорожного движения	В течение года
8	Обобщение работы по ДДТТ. Инструктажи для воспитателей на летний период	Июнь

**План работы по исполнению закона Республики Татарстан
«О государственных языках РТ и других языках в РТ»**
реализация УМК по обучению детей двум государственным языкам РТ;
«Региональной программы дошкольного образования»

№	Наименование деятельности	Сроки	Ответственные
Организационная работа			
1	Оформление документации по планированию воспитательно-образовательной деятельности в соответствии с Законом РТ «О государственных языках Республики Татарстан и других языках в Республике Татарстан»	Август	Заведующий, старший воспитатель
2	Оформление информационных материалов в ДОУ на двух государственных языках	В течение года	Старший воспитатель, воспитатели
3	Обновление материалов на сайте ДОУ	В течение года	Старший воспитатель
Работа с воспитанниками			
1	Развлечение на тему «Край мой родной – Татарстан»	Август	педагоги
2	Целевые прогулки по микрорайону	В течение года	педагоги
3	Выставки совместного творчества родителей и детей «Веселый словарик» (изготовление книжек-малышек)	Ноябрь	Старший воспитатель, педагоги
4	Праздник «Каз омэсе» (Праздник гусиного пера)	Ноябрь Декабрь	педагоги
5	Неделя родного языка	Февраль	Старший воспитатель, педагоги
6	Тематическая неделя «Народная культура и традиции» (игры-занятия по ознакомлению с культурой и историей народов Поволжья; чтение произведений татарских писателей и поэтов на русском и татарском языках, драматизация сказок и т.д.)	Март	Старший воспитатель, педагоги
7	Мероприятие, посвященное творчеству татарского поэта Г. Тукая «По сказкам Г.Тукая»	Апрель	Старший воспитатель, педагоги
8	Организация утренников: «Осенины», «Новый год», «День матери», «День защитника Отечества», «8 Марта», «День Победы»	В течение года	Музыкальные руководители, педагоги
9	Проведение народных праздников: Масленица, Науруз, Сабантуй	Март, июнь	Музыкальные руководители
10	Разучивание русских, татарских и чувашских народных подвижных игр	В течение года	Педагоги
11	Чтение народных сказок. Слушание народных сказок на аудио-носителях.	В течение года	Воспитатели всех групп
12	Организация просмотра мультфильмов на татарском языке объединения «Татармультфильм» и мультфильмов объединения «Союзмультфильм» (переведенные на татарский язык) в вечернее время (по графику посещения)	В течение года	Педагоги

13	Индивидуальная работа с детьми по совершенствованию связной речи на татарском языке	В течение года	Педагоги
Работа с родителями			
1	Консультации для родителей: -«Народы как одна семья, хотя язык у них разный», -«Национальные игры в воспитании детей», -«Воспитание маленького гражданина», -«Как воспитывать толерантного человека»	Ноябрь Декабрь Февраль Май	Воспитатели
2	Проведение национальных праздников (Науруз, Масленица, Сабантуй) с приглашением родителей	В течение года	Музыкальные руководители
3	Разработка информационных памяток для родителей с рекомендациями по закреплению изученных слов дома	Октябрь	Старший воспитатель, педагоги
4	Групповые родительские собрания для родителей с информацией о реализации учебно-методических комплектов в обучении детей государственным языкам Республики Татарстан	Сентябрь, декабрь, май	Педагоги
5	Выставка рисунков детей и родителей «Веселый Сабантуй»	Июнь	Воспитатели групп
Работа с педагогами			
1	Практические занятия для педагогов ДОО по обучению детей татарскому языку	Еженедельно	Воспитатели по обучению детей татарскому языку
2	Консультация для воспитателей: -«Требования к краеведческому уголку (с начинающими воспитателями) -«Формы закрепления пройденного материала по УМК»; -«Современные подходы в реализации регионального компонента в воспитательно-образовательной работе с дошкольниками»	Сентябрь Февраль Апрель	Воспитатели по обучению детей татарскому языку
3	Обогащение краеведческих уголков в группах	В течение года	Воспитатели групп
4	Реализация проекта «С QRкодом по Татарстану»	В течение года	педагоги
5	Творческий проект «Хоровод дружбы»	ноябрь-май	Старший воспитатель, педагоги
6	Периодическое изучение нового материала по УМК на сайте Министерства образования и науки РТ (мон.татар.ру)	В течение года	Педагоги
7	Участие в семинарах-практикумах, организованных в рамках реализации УМК по обучению государственным языкам Республики Татарстан	В течение года	Педагоги

Физкультурно-оздоровительная работа в ДОО

№	Содержание работы	Сроки
1	День здоровья	Ежеквартально
2	Досуги	Ежемесячно
3	Закаливающие процедуры (в зависимости от времени года)	Регулярно
4	Консультация для родителей на тему «Как предостеречь себя и детей от простудных заболеваний»	Октябрь, Февраль
5	Диагностика уровня физического развития детей	Октябрь, Апрель
6	Неделя здорового образа жизни	Ноябрь, апрель
7	Проведение зимней и летней олимпиады в ДОО	Январь, июль
8	«Масленица» музыкально-спортивное развлечение	Март
9	Сабантуй - национально-спортивный праздник	Июнь
10	Развлечение «Солнце, воздух и вода – наши лучшие друзья»	август

Основы безопасности жизнедеятельности детей

№	Содержание работы	Сроки
1	Месячник безопасности	Сентябрь
2	Инструктаж по пожарной безопасности для педагогов	Сентябрь, май
3	Консультации для родителей «Пожарная безопасность дома и на улице, если дома начался пожар»	Сентябрь
4	Учебная эвакуация	Сентябрь, май
5	Развлечение «Каждый маленький ребенок должен знать это с пеленок»	Октябрь
6	Общее родительское собрание «Безопасность детей - наше общее дело»	Декабрь
7	Консультация для родителей «Опасные ситуации в жизни детей»	Февраль
8	КВН «Твоя безопасность»	Апрель
9	Выставка рисунков «За детство – без травм!»	Май
10	Профилактические беседы о безопасном поведении на воде	Июнь

Работа по охране прав детства

№	Содержание работы	Сроки
1.	Педагогический всеобуч «Ребенок - полноправный партнер в условиях сотрудничества»	Сентябрь
2.	Памятка для родителей по защите прав и достоинств ребенка в семье «Большие права маленького ребенка»	Октябрь
3.	Акция «Всемирный день ребенка»	Ноябрь
4.	Деловая игра для педагогов «Детско - родительские отношения в современных семьях»	Февраль
5.	Викторина «Познаем права человека»	Март
6.	Международный день защиты детей - развлечение	Июнь

Циклограмма работы МАДОУ «Детский сад №161» на 2025- 2026 учебный год

СЕНТЯБРЬ

Вид деятельности		
№п/п	1. Работа с кадрами	Ответственные
1.1.	Уточнение, корректировка списков педагогических работников, анализ трудовых книжек.	заведующий
1.2.	Консультация для обслуживающего персонала «Значение режима в организации воспитательно-образовательного процесса в каждой возрастной группе».	заведующий старший воспитатель
1.3.	Выполнение инструкции по охране труда и технике безопасности.	заведующий
1.4.	Месячник безопасности. Учебная эвакуация.	заведующий заместитель руководителя по АХЧ
2. Организационно-педагогическая работа		
2.1.	Развлечение «День знаний»	старший воспитатель, музыкальный руководитель, воспитатели
2.2.	Консультация для молодых воспитателей «Как правильно оформить документацию»	воспитатели
2.3.	Неделя педагогического мастерства	старший воспитатель
2.4.	День дошкольного работника	старший воспитатель
3. Работа с родителями		
3.1.	Планирование работы на год	заведующий старший воспитатель
3.2.	Консультации для родителей «Пожарная безопасность дома и на улице, если дома начался пожар»	старший воспитатель воспитатели
3.3.	Оформление родительских уголков в группах.	старший воспитатель воспитатели
3.4.	Индивидуальная беседа с родителями вновь поступающих детей, заключение родительских договоров.	заведующий старший воспитатель
4. Руководство и контроль воспитательно - образовательного процесса		
4.1.	Посещаемость детьми ДОУ: всего д/дней за месяц; выполнено д/дней; пропущено всего; пропущено по болезни; пропущено по иным причинам; выполнение натуральных норм питания	старшая медсестра
4.2.	Системность и эффективность организации работы с воспитанниками и их родителями по профилактике ДДТТ и обеспечению безопасности жизнедеятельности	старший воспитатель воспитатели групп
4.3.	Оценка уровня адаптации вновь принятых воспитанников	старший воспитатель воспитатели групп

4.4	Соблюдение правил безопасности, норм ОТ на рабочих местах: -на пищеблоке; -в прачечной.	заместитель заведующей по АХР
4.5	Работоспособность огнетушителей и их перезарядка. Отработка плана эвакуации в случае возникновения пожара	заместитель заведующей по АХР
ОКТЯБРЬ		
Вид деятельности		
№ п/п	1. Работа с кадрами	Ответственные
1.1.	Оформление аттестационного уголка	старший воспитатель
1.2.	Совещание с педагогическими кадрами по ознакомлению с нормативными документами по вопросам аттестации текущего учебного года.	старший воспитатель
1.3.	Подготовка и проведение профсоюзного собрания	заведующий, профорг
1.4.	Инструктаж по оказанию первой медицинской помощи детям и взрослым	медсестра
2. Организационно-педагогическая работа		
2.1.	Осенние праздники	муз. руководитель, воспитатели
2.2.	День пожилого человека - беседа	воспитатели
2.3.	Конкурс театральных постановок на татарском языке	Воспитатели по обучению татарскому языку
2.4.	Конкурс «Успех каждого ребенка»	воспитатели
3. Работа с родителями		
3.1.	Организация и проведение родительских собраний	заведующий старший воспитатель
3.2.	Памятка для родителей по защите прав и достоинств ребенка в семье	старший воспитатель, воспитатели
3.3.	В рамках проекта «Эколята - дошколята» организовать акцию «Сдай батарейку – спаси Планету»	воспитатели
4. Руководство и контроль воспитательно - образовательного процесса		
4.1.	Посещаемость детьми ДОУ: всего д/дней за месяц; выполнено д/дней; пропущено всего; пропущено по болезни; пропущено по иным причинам; выполнение натуральных норм питания	старшая медсестра

4.2	Организация педагогического мониторинга на начало учебного года: уровень эффективности педагогических воздействий и индивидуального развития детей по образовательным областям; уровень готовности к обучению в школе воспитанников подготовительных групп; уровень знаний татарского (русского) языков у дошкольников старших и подготовительных групп;	старший воспитатель воспитатели групп
4.3	Уровень готовности аттестационных документов у педагогов аттестующихся в 4 квартале 2024 года. Знание нормативных требований к аттестации, процедуры проведения аттестации в соответствии с новым Порядком аттестации педагогических	старший воспитатель воспитатели групп
4.4	Соблюдение санитарно-гигиенических требований: к естественному и искусственному освещению; качество ухода за санитарно-техническим оборудованием; качество ухода за мебелью.	заведующий, заместитель руководителя по АХЧ
4.5	Оценка качества организации образовательной деятельности в ДОУ	заведующий, старший воспитатель
НОЯБРЬ		
Вид деятельности		
№ п/п	1. Работа с кадрами	Ответственные
1.1.	Инструктаж по охране жизни и здоровья детей	заведующий
1.2.	Контроль за соблюдением противоэпидемиологического режима. Выполнение натуральных норм, разнообразие меню	заведующий медсестра
1.3.	Состояние работы по обеспечению безопасности, охране жизни и здоровья воспитанников - выполнение инструкции.	заведующий
2. Организационно-педагогическая работа		
2.1.	Педагогический совет №2 на тему «Совершенствование форм организации образовательной деятельности в ДОУ»	заведующий старший воспитатель,
2.2.	Неделя здорового образа жизни	инструктор по физической культуре, воспитатели
2.3.	РМО по художественно-эстетическому развитию	Старший воспитатель
2.4.	Выбор КПК на 2025 в системе	Педагоги ДОУ
2.5.	Мероприятия ко дню матери	педагоги ДОУ
3. Работа с родителями		

3.1.	В рамках проекта по поликультурному воспитанию «Хоровод дружбы!» провести акцию «Мы разные, но мы вместе!»	воспитатели групп
3.2.	Консультация для родителей «Народы как одна семья, хотя язык у них разный»	старший воспитатель
3.3.	Конкурс для воспитанников и их родителей на авторскую сказку: Сказкотерапия «Сказка учит нас добру»	воспитатели
4. Руководство и контроль воспитательно - образовательного процесса		
4.1.	Посещаемость детьми ДОУ: всего д/дней за месяц; выполнено д/дней; пропущено всего; пропущено по болезни; пропущено по иным причинам; выполнение натуральных норм питания	старшая медсестра
4.2.	Использование педагогами разнообразных форм и видов организации детской деятельности	старший воспитатель воспитатели групп
4.3.	Соблюдение санитарно-гигиенических требований: по уходу за игрушками (текущая дезинфекция); по уходу за физкультурным оборудованием.	старшая медсестра
4.4.	Ведение ГО: наличие обновленной документации по ГО; уточнённые списки и укомплектованность личного состава формирований; наличие средств индивидуальной защиты; инструктаж по антитеррору.	заведующий, заместитель руководителя по АХЧ
4.5.	Состояние организации питания, анализ качества питания (качество готовых блюд, выполнение норм раскладки блюд, правильность сервировки стола)	старшая медсестра
ДЕКАБРЬ		
Вид деятельности		
№	1. Работа с кадрами	Ответственные
1.1.	Контроль за состоянием укрепления материально-технической базы ДОУ, сохранность имущества	заведующий заместитель заведующей по АХР
1.2.	Проведение инструктажа по противопожарной безопасности во время праздничных мероприятий.	заведующий
1.3.	Организация и проведение Декады инвалидов	заведующий старший воспитатель
2. Организационно-педагогическая работа		
2.1.	Новогодние утренники и развлечения	педагоги ДОУ

2.2.	Муниципальный этап Республиканского конкурса профессионального мастерства «Воспитатель года -2024»	старший воспитатель воспитатели
2.3.	Конкурс «Туган телем – минем горурлык»	воспитатели
2.4.	РМО для учителей-логопедов	Инструктора по физической культуре
3. Работа с родителями		
3.1.	Консультация для родителей «Типичные ошибки детей при переходе	старший воспитатель
3.2.	В рамках проекта «Библиотека детства» организовать ежегодную акцию «Любимая книга в Библиотеку детства»	воспитатели
3.3.	Консультация для родителей «Народные игры в воспитании детей»	воспитатели
4. Руководство и контроль воспитательно - образовательного процесса		
4.1.	Посещаемость детьми ДОУ: всего д/дней за месяц; выполнено д/дней; пропущено всего; пропущено по болезни; пропущено по иным причинам; выполнение натуральных норм питания	старшая медсестра
4.2.	Осуществление работы педагогов по самообразованию, реализация индивидуального образовательного маршрута, работа на методической теме	старший воспитатель
4.3.	Личные дела сотрудников, трудовые книжки: наличие, соответствие со списками сотрудников, содержимое личных дел: трудовые	заведующий
4.4.	Соблюдение санитарно- гигиенических требований: контроль температуры воздуха в помещении; режим проведения искусственной и естественной вентиляции, проветривания,	старшая медсестра
4.5.	Соблюдение правил пожарной безопасности при проведении массовых мероприятий. Знание правил пожарной безопасности в случае возникновения пожара	заместитель заведующей по АХЧ
ЯНВАРЬ		
Вид деятельности		
№	1. Работа с кадрами	Ответственные
1.1.	Выполнение инструктажа по электрической безопасности и пожарной безопасности.	заведующий
1.2.	Подготовка плана озеленения территории ДОУ в 2026 году	заведующий заместитель заведующей по АХЧ
2. Организационно-педагогическая работа		

2.1.	Проведение Зимней Олимпиады	Инструктор по физической культуре,
2.2.	Круглый стол «Цифровое образование: нестандартные форматы цифрового контента и их применения в педагогической практике»	старший воспитатель, педагоги
2.3.	Конкурс «Татар кызы, татар малае»	Воспитатель по обучению татарскому языку
3. Работа с родителями		
3.1.	Собрание для родителей выпускников	старший
3.2.	В рамках проекта «Путешествие по сказкам Пушкина» организовать ежегодный конкурс чтецов «Пушкинские чтения».	Воспитатели групп
4. Руководство и контроль воспитательно – образовательного процесса		
4.1.	Посещаемость детьми ДОУ: всего д/дней за месяц; выполнено д/дней; пропущено всего; пропущено по болезни; пропущено по иным причинам; выполнение натуральных норм питания	старшая медсестра
4.2.	Соблюдение личной гигиены детей и персонала: контроль за соблюдением требований по использованию ребенком предметов индивидуального пользования (кровать, шкафчик, белье, горшок и т. П.). своевременное прохождение сотрудниками регулярных медицинских осмотров.	Старшая медсестра
4.3.	Технический осмотр здания, территории, кровли, ограждений. Состояние подвальных помещений, запасных эвакуационных лестниц.	Заместитель заведующей по АХЧ
4.4.	Реализация адаптированной программы в группах компенсирующей направленности	Старший воспитатель
ФЕВРАЛЬ		
Вид деятельности		
№	1. Работа с кадрами	Ответственные
1.1.	Состояние трудовой дисциплины работников согласно правилам внутреннего трудового распорядка.	заведующий
1.2.	Консультация для педагогов «Современные подходы в реализации регионального компонента в воспитательно-образовательной работе с дошкольниками»	старший воспитатель
2. Организационно-педагогическая работа		
2.1.	Проведение Дня родного языка в рамках Международного Дня родного языка	старший воспитатель, воспитатели групп

2.2.	Конкурс «Спортивные танцы»	Педагоги ДОО
2.3.	Мероприятия ко Дню защитника Отечества	Музыкальный руководитель, инструктор по физвоспитанию
3. Работа с родителями		
3.1.	Консультация «Опасные ситуации в жизни ребенка»	старший воспитатель, воспитатели групп
3.2.	Пропаганда ЗОЖ среди родителей средствами наглядной агитации	старший воспитатель, воспитатели групп
3.3.	Консультация «Воспитание маленького гражданина»	старший воспитатель, воспитатели групп
4. Руководство и контроль воспитательно - образовательного процесса		
4.1.	Посещаемость детьми ДОО: всего д/дней за месяц: выполнено д/дней: пропущено всего: пропущено по болезни: пропущено по иным причинам; выполнение натуральных норм питания	старшая медсестра
4.2.	Оформление наглядной информации для родителей по профилактике ОРЗ, ОРВИ, грипп	старший воспитатель
4.3.	Соблюдение санитарно- гигиенических требований: по организации приема детей, кормления, туалета (мытьё рук), бодрствования детей (игры, занятия), сна, прогулки., требования к хранению моющих средств и бытового инвентаря.	старшая медицинская сестра
4.4.	Состояние крыши в зимне - весенний период: наличие сосулек, снега; знание правил техники безопасности техперсонала при	заместитель заведующей по АХЧ
МАРТ		
Вид деятельности		
№	1. Работа с кадрами	Ответственные
1.1.	Работа молодых педагогов по подготовке материалов к профессиональным педагогическим конкурсам	заведующий старший
1.2.	Выполнение сан-эпид режима, качество знаний сотрудников по программе санитарного минимума	заведующий медсестра
2. Организационно-педагогическая работа		

2.1.	Подготовка и проведение праздников «Науруз», «Масленица»	старший воспитатель воспитатели, муз.руководитель
2.2.	Педагогический совет №3 на тему «Взаимодействие с родителями воспитанников: новые подходы»	заведующий ст.воспитатель
2.3.	Конкурс «Юный экскурсовод»	старший воспитатель воспитатели, муз.руководитель
3. Работа с родителями		
3.1.	В рамках проекта «Эколята - дошколята» организовать акцию «Сдай макулатуру — спаси дерево»	старший воспитатель, воспитатели групп
3.2.	Развлечение «Мамина улыбка»	педагоги ДОО
4. Руководство и контроль воспитательно - образовательного процесса		
4.1.	Посещаемость детьми ДООУ: всего д/дней за месяц; выполнено д/дней; пропущено всего; пропущено по болезни; пропущено по иным причинам; выполнение натуральных норм питания	старшая медсестра
4.2.	Система работы с дошкольниками по художественно-эстетическому воспитанию	заведующий, старший воспитатель
4.3.	Соблюдение санитарно- гигиенических требований: регулярность влажной уборки, генеральной уборки; условия хранения уборочного инвентаря; соблюдение требований по уходу за мягким инвентарем.	старшая медсестра
4.4.	Выполнение требований по антитеррору: проведение инструктажа; наличие СИЗ, аптечек первой помощи. готовность и укомплектованность личного состава формирований.	заведующий, заместитель заведующей по АХЧ
4.5.	Соблюдение правил личной гигиены при получении и раздаче пищи	старшая медсестра
АПРЕЛЬ		
Вид деятельности		
№	1. Работа с кадрами	Ответственные
1.1.	Экологические субботники по уборке территории.	заведующий, заместитель заведующей по АХЧ
2. Организационно-педагогическая работа		

2.1.	Неделя здорового образа жизни	педагоги ДОО
2.2.	Вечер, посвященный творчеству татарского поэта Г.Тукая	педагоги ДОО
2.3	Театрализованное представление на татарском языке «Экиятлэр илендэ»	педагоги ДОО
3. Работа с родителями		
3.1.	КВН «Твоя безопасность»	педагоги ДОО
3.2.	Консультация «Наказание ребенка: за и против»	старший воспитатель
3.3	В рамках проекта по поликультурному воспитанию «Хоровод дружбы!» провести акцию «Дружат дети всей планеты!»	педагоги ДОО
4. Руководство и контроль воспитательно - образовательного процесса		
4.1.	Посещаемость детьми ДОУ: всего д/дней за месяц; выполнено д/дней; пропущено всего; пропущено по болезни; пропущено по иным причинам; выполнение натуральных норм питания	старшая медсестра
4.2	Организация педагогического мониторинга на конец учебного года: -уровень эффективности педагогических воздействий и индивидуального развития детей по образовательным областям; -уровень готовности к обучению в школе воспитанников подготовительных групп; -уровень знаний татарского (русского) языков дошкольников 4-7 лет; - определение динамики коррекционно-развивающей работы с детьми, получающими медико-психолого-педагогическое сопровождение.	старший воспитатель, воспитатели групп
4.3	Организация питания: витаминизация блюд; соблюдение требований к нормам питания; соблюдение гигиенических требований к перевозке и хранению продуктов; уровень санитарного состояния помещений пищеблока, оборудования. соблюдение требований к кулинарной обработке продуктов; соблюдение гигиенических требований к выдаче и доставке готовых продуктов в группы; соблюдение требований по уходу за посудой и способам ее дезинфекции (кипячение, химическое обеззараживание), сушке посуды.	старшая медсестра
4.4	Состояние территории, подвальных помещений, системы водоснабжения, путей эвакуации.	заведующий, заместитель заведующей по АХР
МАЙ		
Вид деятельности		

№ п/п	1. Работа с кадрами	Ответственные
1.1.	Выполнение инструкции по охране жизни и здоровья детей, предупреждение травматизма детей в летний период.	заведующий медсестра
1.2	Организация выпуска детей в школу.	заведующий старший
1.3.	Собрание трудового коллектива. Итоги работы за истекший год.	Заведующий, профорг
2. Организационно-педагогическая работа		
2.1.	Педсовет №4 на тему «Результаты деятельности ДОО за 2024-2025 учебный год»	заведующий старший воспитатель
2.2.	Праздники и развлечения «Салют победы», «Слава ветеранам»	старший воспитатель, воспитатели, муз.руководитель
2.3	Выпускной вечер «До свидания, детский сад»	старший воспитатель воспитатели, муз.руководитель
3. Работа с родителями		
3.1.	Консультация «Как правильно использовать летний отдых с детьми»	старший воспитатель
3.2.	Общее родительское собрание.	заведующий старший воспитатель
3.3	Привлечение родителей к благоустройству ДООУ	заведующий старший воспитатель
4. Руководство и контроль воспитательно - образовательного процесса		
4.1.	Посещаемость детьми ДООУ: всего д/дней за месяц; выполнено д/дней; пропущено всего; пропущено по болезни; пропущено по иным причинам; выполнение натуральных норм питания	старшая медсестра
4.2	Организация дополнительного образования в ДООУ (реализация планов кружковой работы, проведение открытых отчетных занятий, удовлетворенность родителей организацией дополнительного образования в ДООУ (на бюджетной и внебюджетной основе)	заведующий, старший воспитатель
4.3	Работоспособность системы противопожарной защиты. Исправность первичных средств пожаротушения	заместитель заведующей по АХР

4.4	Общий технический осмотр здания, территории, кровли, ограждений. Освещение в групповых помещениях.	заведующий заместитель заведующей по АХР
ИЮНЬ		
Вид деятельности		
№	1. Работа с кадрами	Ответственные
1.1.	Выполнение инструкции по охране жизни и здоровья детей, предупреждение травматизма детей в летний период.	заведующий медсестра
1.2	Консультация для педагогов «Экологическое воспитание дошкольников в летний период»	заведующий старший воспитатель
2. Организационно-педагогическая работа		
2.1.	Развлечение «День защиты детей»	старший воспитатель, воспитатели, муз.руководители
2.2.	Спортивный праздник- развлечение «Сабантуй»	старший воспитатель, воспитатели по обучению детей татарскому языку муз.руководители
2.3	Музыкально-литературный вечер, посвященный А.С. Пушкину	старший воспитатель, воспитатели, муз.руководители
3. Работа с родителями		
3.1.	Консультация «Как правильно использовать летний отдых с детьми»	заведующий старший
3.2.	Привлечение родителей к благоустройству ДОУ	заведующий старший воспитатель
3.3	Акция «Внимание! Дорога!»	старший воспитатель, воспитатели
4. Руководство и контроль воспитательно - образовательного процесса		
4.1.	Посещаемость детьми ДОУ: всего д/дней за месяц; выполнено д/дней; пропущено всего; пропущено по болезни; пропущено по иным причинам; выполнение натуральных норм питания	старшая медсестра

4.2	Уровень подготовки групп к летнему оздоровительному периоду -наличие режима работы на летний оздоровительный период и его соблюдение; -наличие плана досугов и развлечений на летний оздоровительный период; -уровень подготовки предметной среды на территории участков к воспитательно-образовательной деятельности в летний оздоровительный период.	старший воспитатель
4.3	Работоспособность противопожарных дверей. Исправность вентиляционной системы.	заместитель заведующей по АХР
4.4	Соблюдение санитарно-гигиенических правил: -уборочный инвентарь -содержание детских игрушек -наличие и содержание медицинских аптечек -состояние крепления детского оборудования	заместитель заведующей по АХР
ИЮЛЬ		
Вид деятельности		
№	1. Работа с кадрами	Ответственные
1.1.	Выполнение инструкции по охране жизни и здоровья детей, предупреждение травматизма детей в летний период	заведующий старший воспитатель
2. Организационно-педагогическая работа		
2.1.	Летняя Спартакиада	старший воспитатель, воспитатели
2.2.	Консультация для педагогов на тему «Организация образовательной деятельности в летний период»	старший воспитатель
2.3	Тематическая неделя «Мы любим труд»	старший воспитатель, воспитатели
3. Работа с родителями		
3.1.	Консультация «Как уберечься от укусов насекомых»	старший воспитатель, воспитатели
3.2.	Конкурс семейных рисунков «Мой любимый город»	старший воспитатель, воспитатели

3.3	Развлечение «День семьи, любви и верности»	старший воспитатель, воспитатели
4. Руководство и контроль воспитательно - образовательного процесса		
4.1.	Посещаемость детьми ДОУ: всего д/дней за месяц; выполнено д/дней; пропущено всего; пропущено по болезни; пропущено по иным причинам; выполнение натуральных норм питания	старшая медсестра
4.2	Стирка паласов, ковров, проветривание, просушка постельных принадлежностей	заместитель заведующей по АХР; старшая медсестра
4.3	Организация летней оздоровительной работы: -закаливание детей (воздушные ванны, обтирание, обливание, ножные ванны); -соблюдение режима дня; - соблюдение питьевого режима	старшая медсестра
4.4	Выполнение антитеррористических требований: -наличие ситуационных планов; -наличие аптечек первой помощи; -последовательность и правильность действий сотрудников на практическом занятии по теме: «Бдительность сотрудников на предмет обнаружения подозрительных предметов на территории ДОУ»	заведующий, заместитель заведующей по АХР
АВГУСТ		
Вид деятельности		
№	1. Работа с кадрами	Ответственные
1.1.	Выполнение инструкции по охране жизни и здоровья детей, предупреждение травматизма детей в летний период	заведующий старший воспитатель
1.2	Подготовка к новому учебному году	заведующий старший воспитатель
2. Организационно-педагогическая работа		
2.1.	Установочный педагогический совет	заведующий старший воспитатель
2.2.	Консультация для педагогов «Оформление документации к новому учебному году»	заведующий старший воспитатель

2.3	Развлечение «Край мой родной - Татарстан»	старший воспитатель, воспитатели муз. руководители
3. Работа с родителями		
3.1.	Консультация «Безопасная перевозка детей в автотранспорте»	заведующий старший воспитатель
3.2.	Организационные собрания для вновь поступающих в детский сад	заведующий старший воспитатель
3.3	Акция «День Республики»	старший воспитатель, воспитатели
4. Руководство и контроль воспитательно - образовательного процесса		
4.1.	Уровень подготовки развивающей предметно-пространственной среды групп для организации воспитательно-образовательной деятельности дошкольников в 2026-2027 учебном году: -уровень содержания развивающей предметно-пространственной среды требованиям возрастной группы; -соответствие требований и условий организации развивающей предметно - пространственной среды; -эстетика оформления материалов; -создание условий в группах для эффективного обучения татарскому языку, соответствие требованиям к краеведческим уголкам «Туган жирем Татарстан»	старшая медсестра
4.2	Документация по планированию воспитательно-образовательной деятельности на 2025-2026 учебный год: -соответствие содержания комплексно-тематического и рабочих программ требованиям Основной образовательной программы МАДОУ №161; -соответствие содержания и оформления в соответствии с требованиями ФГОС ДО; -эстетичность оформления	старший воспитатель
4.3	Готовность здания, территории ДОУ к новому 2025-2026 учебному году в соответствии с требованиями охраны труда, пожарной безопасности, электрической безопасности	заместитель заведующей по АХР; старшая медсестра
4.4	Уровень готовности санитарно- гигиенического состояния ДОУ к новому учебному году, выполнение инструкций по охране жизни и здоровья детей	старшая медсестра

5. Руководство и контроль воспитательно - образовательного процесса
ПЛАНИРОВАНИЕ РУКОВОДСТВА И КОНТРОЛЯ ВОСПИТАТЕЛЬНО –
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА НА АВГУСТ

Направление контроля	Содержание контроля	Вид контроля	Методы контроля	Ответственные	Подведение итогов
Воспитательно-образовательный процесс	Уровень подготовки развивающей предметно-пространственной среды групп для организации воспитательно-образовательной деятельности дошкольников в 2025-2026 учебном году: -уровень содержания развивающей предметно-пространственной среды требованиям возрастной группы; -соответствие требований и условий организации развивающей предметно-пространственной среды; -эстетика оформления материалов; -создание условий в группах для эффективного обучения татарскому языку, соответствие требованиям к краеведческим уголкам «Туган жирем Татарстан»	Текущий	Обследование, собеседование	Заведующий, старший воспитатель	Справка, педсовет
Воспитательно-образовательный процесс	Документация по планированию воспитательно-образовательной деятельности на 2025-2026 учебный год: -соответствие содержания рабочих программ требованиям Основной образовательной программы МАДОУ №161; -соответствие содержания и оформления в соответствии с требованиями ФГОС ДО; -эстетичность оформления	Текущий	Обследование, собеседование	Заведующий, старший воспитатель	Справка, педсовет
Безопасность	Готовность здания, территории ДОУ к новому 2025-2026 учебному году в соответствии с требованиями охраны труда, пожарной безопасности, электрической безопасности	Текущий	Обследование	Комиссия	Акт, общее собрание коллектива
Соблюдение санитарно-гигиенического режима	Уровень готовности санитарно-гигиенического состояния ДОУ к новому учебному году, выполнение инструкций по охране жизни и здоровья детей	Текущий	Посещение групп наблюдение	Заведующий, старшая медсестра	Справка, общее собрание коллектива

ПЛАНИРОВАНИЕ РУКОВОДСТВА И КОНТРОЛЯ ВОСПИТАТЕЛЬНО –
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА НА СЕНТЯБРЬ

Направление контроля	Содержание контроля	Вид контроля	Методы контроля	Ответственные	Подведение итогов
Воспитательно-образовательный процесс	Посещаемость детьми ДОУ: -всего д/дней за месяц; -выполнено д/дней; -пропущено всего; -пропущено по болезни; -пропущено по иным причинам; -выполнение натуральных норм питания.	Текущий	Учет посещаемости	Старшая медсестра	Справка, совещание при заведующей
Воспитательно-образовательный процесс	Системность и эффективность организации работы с воспитанниками и их родителями по профилактике ДДТТ и обеспечению безопасности жизнедеятельности	Текущий	Наблюдение	Старший воспитатель, воспитатели групп	Справка, совещание при заведующей
Воспитательно-образовательный процесс	Оценка уровня адаптации вновь принятых воспитанников	Текущий	Наблюдение	Старший воспитатель	Справка, совещание при заведующей
Охрана труда	Соблюдение правил безопасности, норм ОТ на рабочих местах: -на пищеблоке; -в прачечной.	Текущий	Наблюдение, собеседование	Заместитель заведующей по АХР	Справка, совещание при заведующей
Пожарная безопасность	Работоспособность огнетушителей и их перезарядка. Отработка плана эвакуации в случае возникновения пожара	Текущий	Обследование, беседа	Заместитель заведующей по АХР	Справка, совещание при заведующей

**ПЛАНИРОВАНИЕ РУКОВОДСТВА И КОНТРОЛЯ ВОСПИТАТЕЛЬНО –
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА НА ОКТЯБРЬ**

Направление контроля	Содержание контроля	Вид контроля	Методы контроля	Ответственные	Подведение итогов
Воспитательно-образовательный процесс	Посещаемость детьми ДОУ: -всего д/дней за месяц; -выполнено д/дней; -пропущено всего; -пропущено по болезни; -пропущено по иным причинам; -выполнение натуральных норм питания.	Текущий	Учет посещаемости	Старшая медсестра	Справка, совещание при заведующей

Воспитательно-образовательный процесс	Организация педагогического мониторинга на начало учебного года: уровень эффективности педагогических воздействий и индивидуального развития детей по образовательным областям; уровень готовности к обучению в школе воспитанников подготовительных групп; уровень знаний татарского (русского) языков у дошкольников старших и подготовительных групп; первичная диагностика индивидуального развития познавательных процессов у детей в группах компенсирующей направленности.	Текущий	Наблюдение, тестирование, беседа	Старший воспитатель, воспитатели групп	Справка, педсовет
Воспитательно-образовательный процесс	Уровень готовности аттестационных документов у педагогов аттестующиеся в 4 квартале 2025 года. Знание нормативных требований к аттестации, процедуры проведения аттестации в соответствии с новым Порядком аттестации педагогических работников, осуществляющих образовательную деятельность	Текущий	Наблюдение, посещение ООД	Старший воспитатель	Справка, педсовет
Соблюдение санитарно-гигиенического режима	Соблюдение санитарно-гигиенических требований: к естественному и искусственному освещению; качество ухода за санитарно-техническим оборудованием; качество ухода за мебелью.	Текущий	Осмотр, наблюдение, беседа	Старшая медсестра	Справка, совещание при заведующей

**ПЛАНИРОВАНИЕ РУКОВОДСТВА И КОНТРОЛЯ ВОСПИТАТЕЛЬНО –
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА НА НОЯБРЬ**

Направление контроля	Содержание контроля	Вид контроля	Методы контроля	Ответственные	Подведение итогов
Воспитательно-образовательный процесс	Посещаемость детьми ДООУ: -всего д/дней за месяц; -выполнено д/дней; -пропущено всего; -пропущено по болезни; -пропущено по иным причинам; -выполнение натуральных норм питания.	Текущий	Учет посещаемости	Старшая медсестра	Справка, совещание при заведующей
Воспитательно-образовательный процесс	Взаимодействие детского сада и семьи в едином образовательном пространстве ДОО	Тематический	Беседа, просмотры, наблюдения	Старший воспитатель	Справка, педсовет

			е, изучение документа ции		
Санитарно-эпидемиологические требования	Соблюдение санитарно-гигиенических требований: -по уходу за игрушками (текущая дезинфекция); -по уходу за физкультурным оборудованием.	Текущий	Осмотр, наблюдение, беседа	Старшая медсестра	Справка, совещание при заведующей
Гражданская оборона	Ведение ГО: -наличие обновленной документации по ГО; -уточнённые списки и укомплектованность личного состава формирований; -наличие средств индивидуальной защиты; -инструктаж по антитеррору.	Текущий	Обследование, беседа	Заместитель заведующей по АХР	Справка, совещание при заведующей
Воспитательнообразовательный процесс	Состояние организации питания, анализ качества питания (качество готовых блюд, выполнение норм раскладки блюд, правильность сервировки стола)	Текущий	Осмотр, наблюдение, беседа	Старшая медсестра	Справка, совещание при заведующей

**ПЛАНИРОВАНИЕ РУКОВОДСТВА И КОНТРОЛЯ ВОСПИТАТЕЛЬНО –
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА НА ДЕКАБРЬ**

Направление контроля	Содержание контроля	Вид контроля	Методы контроля	Ответственные	Подведение итогов
Воспитательно-образовательный процесс	Посещаемость детьми ДООУ: -всего д/дней за месяц; -выполнено д/дней; -пропущено всего; -пропущено по болезни; -пропущено по иным причинам; -выполнение натуральных норм питания.	Текущий	Учет посещаемости	Старшая медсестра	Справка, совещание при заведующей
Воспитательно-образовательный процесс	Осуществление работы педагогов по самообразованию, реализация индивидуального образовательного маршрута, работа на методической теме	Текущий	Мастер-классы	Старший воспитатель	Справка, совещание при заведующей
Работа с кадрами	Личные дела сотрудников, трудовые книжки: -наличие, соответствие со списками сотрудников, содержимое личных дел: трудовые договора,	Текущий	Изучение, беседа	Заведующий	Справка, совещание при заведующей

	дополнительные соглашения, оформление, своевременность записей				
Санитарно-эпидемиологические требования	Соблюдение санитарно-гигиенических требований: -контроль температуры воздуха в помещении; -режим проведения искусственной и естественной вентиляции, проветривания, кварцевания.	Текущий	Осмотр, беседа	Старшая медсестра	Справка, совещание при заведующей
Пожарная безопасность	Соблюдение правил пожарной безопасности при проведении массовых мероприятий. Знание правил пожарной безопасности в случае возникновения пожара	Текущий	Беседа, наблюдение	Заместитель заведующей по АХР	Справка, совещание при заведующей

**ПЛАНИРОВАНИЕ РУКОВОДСТВА И КОНТРОЛЯ ВОСПИТАТЕЛЬНО –
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА НА ЯНВАРЬ**

Направление контроля	Содержание контроля	Вид контроля	Методы контроля	Ответственные	Подведение итогов
Воспитательно-образовательный процесс	Посещаемость детьми ДООУ: -всего д/дней за месяц; -выполнено д/дней; -пропущено всего; -пропущено по болезни; -пропущено по иным причинам; -выполнение натуральных норм питания.	Текущий	Учет посещаемости	Старшая медсестра	Справка, совещание при заведующей
Воспитательно-образовательный процесс	Реализация адаптированной программы в группах компенсирующей направленности	Текущий	Осмотр, беседа, наблюдение, изучение документации	Заведующий, старший воспитатель	Справка, совещание при заведующей
Санитарно-эпидемиологические требования	Соблюдение личной гигиены детей и персонала: -контроль за соблюдением требований по использованию ребенком предметов индивидуального пользования (кровать, шкафчик, белье, горшок и т. п.). -своевременное прохождение сотрудниками регулярных медицинских осмотров.	Текущий	Осмотр, беседа, наблюдение, изучение документации	Старшая медсестра	Справка, совещание при заведующей
Организация безопасности	Технический осмотр здания, территории, кровли, ограждений.	Текущий	Обследование, беседа	Заместитель	Справка, совещание

	Состояние подвальных помещений, запасных эвакуационных лестниц.			заведующей по АХР	при заведующей
--	---	--	--	-------------------	----------------

ПЛАНИРОВАНИЕ РУКОВОДСТВА И КОНТРОЛЯ ВОСПИТАТЕЛЬНО – ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА НА ФЕВРАЛЬ

Направление контроля	Содержание контроля	Вид контроля	Методы контроля	Ответственные	Подведение итогов
Воспитательно-образовательный процесс	Посещаемость детьми ДООУ: -всего д/дней за месяц; -выполнено д/дней; -пропущено всего; -пропущено по болезни; -пропущено по иным причинам; -выполнение натуральных норм питания.	Текущий	Учет посещаемости	Старшая медсестра	Справка, совещание при заведующей
Воспитательно-образовательный процесс	Оформление наглядной информации для родителей по профилактике ОРЗ, ОРВИ, грипп	Текущий	Беседа, просмотры, наблюдения, изучение документации	Старший воспитатель, воспитатели и групп	Справка, педсовет
Охрана жизни и здоровья детей	Соблюдение санитарно-гигиенических требований: по организации приема детей, кормления, туалета (мытьё рук), бодрствования детей (игры, занятия), сна, прогулки, требования к хранению моющих средств и бытового инвентаря.	Текущий	Наблюдение, беседа	Старшая медицинская сестра	Справка, совещание при заведующей
Охрана труда	Состояние крыши в зимне - весенний период: -наличие сосулек, снега; -знание правил техники безопасности техперсонала при работе в экстремальных условиях.	Текущий	Обследование	Заместитель заведующей по АХР	Акт, совещание при заведующей

ПЛАНИРОВАНИЕ РУКОВОДСТВА И КОНТРОЛЯ ВОСПИТАТЕЛЬНО – ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА НА МАРТ

Направление контроля	Содержание контроля	Вид контроля	Методы контроля	Ответственные	Подведение итогов
Воспитательно-образовательный процесс	Посещаемость детьми ДООУ: -всего д/дней за месяц; -выполнено д/дней; -пропущено всего; -пропущено по болезни; -пропущено по иным причинам; -выполнение натуральных норм питания.	Текущий	Учет посещаемости	Старшая медсестра	Справка, совещание при заведующей
Воспитательно-образовательный процесс	Система работы с дошкольниками по художественно-эстетическому воспитанию	Тематический	Наблюдение	Старший воспитатель	Справка, педсовет

Санитарно-эпидемиологические требования	Соблюдение санитарно-гигиенических требований: регулярность влажной уборки, генеральной уборки; условия хранения уборочного инвентаря; соблюдение требований по уходу за мягким инвентарем.	Текущий	Обследование	Старшая медсестра	Справка, совещание при заведующей
Организация безопасности	Выполнение требований по антитеррору: -проведение инструктажа; -наличие СИЗ, аптечек первой помощи. -готовность и укомплектованность личного состава формирований.	Текущий	Наблюдение	Заведующий, заместитель заведующей по АХР	Справка, совещание при заведующей
Санитарноэпидемиологические требования	Соблюдение правил личной гигиены при получении и раздаче пищи	Текущий	Обследование	Старшая медсестра	Справка, совещание при заведующей

**ПЛАНИРОВАНИЕ РУКОВОДСТВА И КОНТРОЛЯ ВОСПИТАТЕЛЬНО –
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА НА АПРЕЛЬ**

Направление контроля	Содержание контроля	Вид контроля	Методы контроля	Ответственные	Подведение итогов
Воспитательно-образовательный процесс	Посещаемость детьми ДОУ: -всего д/дней за месяц; -выполнено д/дней; -пропущено всего; -пропущено по болезни; -пропущено по иным причинам	Текущий	Учет посещаемости	Старшая медсестра	Справка, совещание при заведующей
Воспитательно-образовательный процесс	Мониторинг качества образования в ДОУ: -уровень эффективности педагогических воздействий и индивидуального развития детей по образовательным областям; -уровень готовности к обучению в школе воспитанников подготовительных групп; -уровень знаний татарского (русского) языков дошкольников 4-7 лет; - определение динамики коррекционно-развивающей работы с детьми, получающими медико-психолого-педагогическое сопровождение.	Текущий	Наблюдение, тестирование, беседа	Старший воспитатель, воспитатели групп	Справка, педсовет
Санитарно-эпидемиологические требования	Организация питания: -витаминация блюд; -соблюдение требований к нормам питания; -соблюдение гигиенических требований к перевозке и хранению продуктов; - уровень санитарного состояния помещений пищеблока, оборудования. -соблюдение требований к	Текущий	Обследование, наблюдение	Старшая медсестра	Справка, совещание при заведующей

	кулинарной обработке продуктов. -соблюдение гигиенических требований к выдаче и доставке готовых продуктов в группы; -соблюдение требований по уходу за посудой и способам ее дезинфекции (кипячение, химическое обеззараживание), сушке посуды.				
Пожарная безопасность	Состояние территории, подвальных помещений, системы водоснабжения, путей эвакуации.	Текущий	Обследован ие	Заведующий, заместитель заведующей по АХР	Справка, совещание при заведующей

**ПЛАНИРОВАНИЕ РУКОВОДСТВА И КОНТРОЛЯ ВОСПИТАТЕЛЬНО –
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА НА МАЙ**

Направление контроля	Содержание контроля	Вид контроля	Методы контроля	Ответственные	Подведение итогов
Воспитательно-образовательный процесс	Посещаемость детьми ДОУ: -всего д/дней за месяц; -выполнено д/дней; -пропущено всего; -пропущено по болезни; -пропущено по иным причинам; -выполнение натуральных норм питания.	Текущий	Учет посещаемости	Старшая медсестра	Справка, совещание при заведующей
Воспитательно-образовательный процесс	Организация дополнительного образования в ДОО	Итоговый	Анализ документации, наблюдения, беседы	Заведующий, старший воспитатель	Справка-анализ, педсовет
Охрана труда	Общий технический осмотр здания, территории, кровли, ограждений. Освещение в групповых помещениях.	Текущий	Наблюдение, беседа	заместитель заведующей по АХР	Справка, совещание при заведующей
Пожарная безопасность	Работоспособность системы противопожарной защиты. Исправность первичные средства пожаротушения	Текущий	Наблюдение, беседа	Заведующий заместитель заведующей по АХР	Регистрация в журнале

**ПЛАНИРОВАНИЕ РУКОВОДСТВА И КОНТРОЛЯ ВОСПИТАТЕЛЬНО –
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА НА ИЮНЬ**

Направление контроля	Содержание контроля	Вид контроля	Методы контроля	Ответственные	Подведение итогов
Воспитательно-образовательный процесс	Посещаемость детьми ДОУ: -всего д/дней за месяц; -выполнено д/дней; -пропущено всего; -пропущено по болезни;	Текущий	Учет посещаемости	Старшая медсестра	Справка, совещание при заведующей

	-пропущено по иным причинам; -выполнение натуральных норм питания.				
Воспитательно-образовательный процесс	Уровень подготовки групп к летнему оздоровительному периоду -наличие режима работы на летний оздоровительный период и его соблюдение; -наличие плана досугов и развлечений на летний оздоровительный период; -уровень подготовки предметной среды на территории участков к воспитательно-образовательной деятельности в летний оздоровительный период.	Текущий	Наблюдение , изучение документации	Заведующая, старший воспитатель	Справка, совещание при заведующей
Пожарная безопасность	Работоспособность противопожарных дверей. Исправность вентиляционной системы.	Текущий	Наблюдение , беседа	заместитель заведующей по АХР	Справка, совещание при заведующей
Охрана труда	Соблюдение санитарно-гигиенических правил -уборочный инвентарь -содержание детских игрушек -наличие и содержание медицинских аптечек -состояние крепления детского оборудования	Текущий	Наблюдение	заместитель заведующей по АХР	Справка, совещание при заведующей

ПЛАНИРОВАНИЕ РУКОВОДСТВА И КОНТРОЛЯ ВОСПИТАТЕЛЬНО – ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА НА ИЮЛЬ

Направление контроля	Содержание контроля	Вид контроля	Методы контроля	Ответственные	Подведение итогов
Воспитательно-образовательный процесс	Посещаемость детьми ДООУ: -всего д/дней за месяц; -выполнено д/дней; -пропущено всего; -пропущено по болезни; -пропущено по иным причинам; -выполнение натуральных норм питания.	Текущий	Учет посещаемости	Старшая медсестра	Справка, совещание при заведующей
Воспитательно-образовательный процесс	Организация педагогами выходов за территорию детского сада, экскурсий	Текущий	Наблюдение	Ст. воспитатель	Справка, совещание при заведующей
Санитарно-эпидемиологические требования	Стирка паласов, ковров, проветривание, просушка постельных принадлежностей	Текущий	Собеседование наблюдение	Заместитель заведующей по АХР старшая медсестра	Справка, совещание при заведующей

Охрана жизни и здоровья	Организация летней оздоровительной работы: -закаливание детей (воздушные ванны, обтирание, обливание, ножные ванны); -соблюдение режима дня.	Текущий	Наблюдение , беседа	Старшая медсестра	Справка, совещание при заведующей
Организация безопасности	Выполнение антитеррористических требований: -наличие ситуационных планов; -наличие аптечек первой помощи; -последовательность и правильность действий сотрудников на практическом занятии по теме: «Бдительность сотрудников на предмет обнаружения подозрительных предметов на территории ДОУ»	Текущий	Наблюдение , собеседование	Заведующий, заместитель заведующей по АХР	Справка, совещание при заведующей

Работа с родителями, и общественностью

Наименование мероприятий	Сроки
Педсовет №1	Август
День знания	Сентябрь
Общее родительское собрание	Сентябрь
День дошкольного работника	Сентябрь
Оформление родительских уголков в группах	Сентябрь
Акция «Любимая книга в Библиотеку детства»	Сентябрь
Консультация для родителей «Как предостеречь себя и детей от простудных заболеваний»	Октябрь
Осенние праздники	Октябрь
День пожилого человека	Октябрь
Акция «Сдай батарейку – спаси Планету»	Октябрь
Педсовет №2	Ноябрь
День матери	Ноябрь
Посещение центральной библиотеки. Беседа с библиотекарем.	Ноябрь
Организация и проведение выставок совместного творчества родителей и детей по плану	Ноябрь
Неделя здорового образа жизни	Ноябрь
Акция «Мы разные, но мы вместе!»	Ноябрь
Привлечение родителей к зимним постройкам на участках	Декабрь
Консультация для родителей «Типичные ошибки детей при переходе улиц и дорог»	Декабрь
Собрание для родителей выпускников	Январь
Выставка детских пиктограмм «Наши права»	Январь
Литературно-музыкальная викторина, посвященная творчеству К.И.Чуковского	Январь
Военно-спортивный праздник, посвященный Дню защитника Отечества для детей и пап.	Февраль
Консультация «Опасные ситуации в жизни ребенка»	Февраль
Научно-практическая конференция среди старших дошкольников «Хочу все знать»	Февраль
Неделя родного языка	Февраль
Педсовет №3	Февраль
Подготовка и проведение праздников «Науруз», «Масленица»	Март

Развлечение «Мамина улыбка»	Март
Акция «Любимая книга в Библиотеку детства»	Март
Вернисаж детских рисунков	Апрель
Консультация для родителей « Наказание ребенка: за и против»	Апрель
Вечер, посвященный творчеству татарского поэта Г.Тукая	Апрель
Участие детей в фестивале детского творчества «Балачак иле»	Апрель
Акция «Сдай макулатуру — спаси дерево»	Апрель
Педсовет №4	Май
Консультация для родителей «Как правильно использовать летний отдых с детьми»	Май
Праздник Победы. Утренник. Встреча с ветеранами	Май
Выпускной вечер	Май
Общее родительское собрание.	Май
Акция «Дружат дети всей планеты!»	Май
День защиты детей	Июнь
Музыкально-литературный вечер, посвященный творчеству А.С. Пушкина	Июнь
Сабантуй - праздник для детей и родителей	Июнь
День семьи, любви и верности	Июль
Проведение летней олимпиады в ДОУ	Июль
Развлечение «Край мой родной – Татарстан»	Август

Административно-хозяйственная работа

№	Наименование мероприятия	Дата проведения	Ответственные
1	Противопожарные мероприятия: • перезарядка огнетушителей и соотношение со сроками; • проведение противопожарного инструктажа; • техническое обслуживание и проверка пожарных кранов, перекачка пожарных рукавов; • заключение договора и проведение профессионального осмотра электрооборудования.	В течение года 2 раза в год 2 раза в год В течение года	Заместитель заведующей по АХР
2	Работа по благоустройству территории ДОУ: • санитарная уборка территории, чистка газонов; • обрезка кустарников; • перекопка и разрубка клумб; • закупка и посев семян, закупка рассады; • завоз песка; • побелка бордюров; • прополка, поливка и рыхление клумб	Апрель-сентябрь	Заместитель заведующей по АХР

3	Мероприятия по ремонту детского сада: • закупка материалов для ремонтных работ; • ремонт и покраска групп, помещений, коридоров.	В течение года	Заместитель заведующей по АХР
4	Подготовка к отопительному сезону: • промывка и опрессовка отопительной системы		Заместитель заведующей по АХР
5	Обеспечение условий для безопасной работы сотрудников детского сада: • провести акт обследования замеров сопротивления; • прохождение медосмотра работников ДОУ; • санитарного минимума; • обеспечение санитарного состояния ДОУ.	В течение года	Заместитель заведующей по АХР; старшая медицинская сестра
6	Работа с персоналом: • административное совещание при заведующей; • планерка, совещания с персоналом; • культурно-массовые мероприятия с сотрудниками ДОУ	В течение года	Заведующий